

**OSNOVNA ŠOLA PODČETRTEK**

Trška cesta 66, 3254 Podčetrtek

tel: 03 818 33 20

faks: 03 818 33 45

e-pošta: [os-podcetrtek@guest.arnes.si](mailto:os-podcetrtek@guest.arnes.si)spletni naslov: <http://www.os-podcetrtek.si/>

davčna štev.: 96126043

TRR štev.: 01292-6030675013

# LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

Letni delovni načrt šole je pripravljen na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21 in 207/21), 31. člena Zakona o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K), Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI) ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podčetrtek (Ur. l. RS, št. 59/96, spremembe odloka – Ur. l. RS, št. 72/98, 123/03 in 42/07).

## POSTOPEK PRIPRAVE IN SPREJEMA

VSEBINA	NOSILEC	ROK
Sprejem smernic za načrtovanje dela in razdelitev nalog, navodil za šolsko leto 2022/2023.	ravnateljica in strokovni zbor	1. 7. 2022
Izdelava osnutka LDN šole.	ravnateljica	25. 8. 2022
Priprava programov dni dejavnosti, šol v naravi, nadaljnjega izobraževanja	strokovni zbor in strokovni aktivni	14. 9. 2022
Priprava načrtov dela oddelčnih skupnosti.	razredniki	14. 9. 2022
Priprava letnih priprav na pouk in ostale dejavnosti.	strokovni zbor	31. 8. 2022
Obrazložitev predloga LDN na svetu staršev in sprejem LDN šole na seji sveta zavoda.	svet staršev	21. 9. 2022
	svet šole	27. 9. 2022

Sprejet na svetu zavoda: 27. 9. 2022

Predsednica sveta zavoda OŠ Podčetrtek:  
Mihaela Juričan Šelekar, prof.

<b>OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE</b>	
<b>NASLOV</b>	<p><b>Osnovna šola Podčetrtek</b> Trška cesta 66 3254 Podčetrtek</p> <p><b>Podružnična OŠ Pristava pri Mestinju</b> Pristava pri Mestinju 27a 3253 Pristava pri Mestinju</p> <p><b>Vrtec Podčetrtek</b> Trška cesta 66 3254 Podčetrtek</p>
<b>TELEFON (MOŠ Podčetrtek)</b>	<b>03 818 33 20</b>
<b>TELEFON (POŠ Pristava pri Mestinju)</b>	03 818 33 62
<b>TELEFON (Vrtec Podčetrtek)</b>	03 818 33 46, 52, 53, 56, 57, 58, 59 (Podčetrtek) 03 818 33 64 (Pristava pri Mestinju)
<b>E - NASLOV</b>	<a href="mailto:os-podcetrtek@guest.arnes.si">os-podcetrtek@guest.arnes.si</a>
<b>SPLETNA STRAN</b>	<a href="http://www.os-podcetrtek.si/">http://www.os-podcetrtek.si/</a>
<b>ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA</b>	01292-6030675013
<b>DAVČNA ŠTEVILKA</b>	SI 96126043

**KAZALO**

Vsebina

1. CILJI, POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA .....	8
2. OSNOVNI PODATKI OŠ PODČETRTEK.....	8
2.1 USTANOVITELJ .....	8
2.2 FINANCIRANJE .....	8
2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA.....	9
2.3.1 VODSTVO ŠOLE .....	9
2.3.2 SVET ZAVODA OŠ PODČETRTEK.....	9
2.3.3 SVET STARŠEV .....	9
2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ.....	10
2.5 ŠOLSKI PROSTOR .....	10
2.6 ŠTEVILO UČENCEV V POSAMEZNIH ODDELKIH .....	12
2.7 KADROVSKA ZASEDBA.....	12
2.7.1 ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV.....	12
2.7.2 ŠTEVILO TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV.....	13
2.7.3 STROKOVNI DELAVCI .....	13
2.7.4 UČITELJICE IN UČITELJI MOŠ PODČETRTEK .....	13
2.7.5 UČITELJICE IN UČITELJI V POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU.....	15
2.7.6 TEHNIČNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI .....	15
2.7.7 ZUNANJI SODELAVCI.....	16
3. ORGANIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV .....	16
3.1 DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI .....	16
3.2 SVETOVALNA IN STROKOVNA SLUŽBA .....	16
3.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE .....	16
3.3.1 VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV .....	16
4. ORGANIZACIJA UČENCEV .....	22
4.1 ODDELČNA SKUPNOST .....	22
4.2 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE .....	22
4.3 ŠOLSKI PARLAMENT .....	22
4.4 DRUŠTVA IN ORGANIZACIJE.....	22
5. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE .....	22
5.1 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV .....	22
5.2 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA .....	28

5.3 IZOBRAŽEVANJE IN DOPOLNJEVANJE ZNANJA IZ UPORABE IKT .....	28
5.4 IZOBRAŽEVANJE TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV .....	29
6. ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023.....	29
7. URNIK POUKA IN DEJAVNOSTI.....	30
7.1 URNIK ZVONJENJA MOŠ PODČETRTEK .....	30
7.2 URNIK ZVONJENJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU .....	31
8. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA .....	31
8.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE .....	31
8.2 POUK.....	32
8.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK .....	33
8.4 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH .....	33
8.5 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....	33
8.6 ODDELČNA SKUPNOST .....	34
8.7 DNEVI DEJAVNOSTI.....	35
8.7.1 KULTURNI DNEVI – MOŠ.....	35
8.7.2 KULTURNI DNEVI – POŠ .....	38
8.7.3 NARAVOSLOVNI DNEVI – MOŠ .....	38
8.7.4 NARAVOSLOVNI DNEVI – POŠ.....	40
8.7.5 TEHNIŠKI DNEVI .....	40
8.7.6 TEHNIŠKI DNEVI – POŠ .....	42
8.7.7 ŠPORTNI DNEVI – MOŠ .....	43
8.7.8 ŠPORTNI DNEVI – POŠ .....	45
8.8 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI.....	46
8.9 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ .....	46
8.10 DELO Z NADARJENIMI UČENCI .....	47
8.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI - DSP .....	48
8.12 VKLJUČEVANJE PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE.....	50
9. IZOBRAŽEVANJE NA DOMU .....	51
10. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE .....	51
10.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	51
10.2 INTERESNE DEJAVNOSTI .....	52
10.3 JUTRANJE VARSTVO.....	54
10.4 PODALJŠANO BIVANJE .....	54
10.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....	55

11. VSEBINA IN RAZPOREDITEV DRUGIH DEJAVNOSTI .....	55
11.1 ŠOLA V NARAVI.....	55
11.2 BIVANJE V ČŠOD .....	56
11.3 TEČAJI.....	56
11.4 KOLESARSKI IZPIT.....	56
12. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI .....	57
12.1 DODATNE URE ŠPORTA .....	57
12.2 DEŠKI PEVSKI ZBOR .....	57
12.3 POSPEŠENE PEVSKE VAJE PEVSKIH ZBOROV, FOLKLORNE SKUPINE .....	58
13. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA .....	58
13.1 KOLEDAR IZVEDBE NPZ .....	59
14. SODELOVANJE V PROJEKTIH, PROGRAMIH, NATEČAJIH ...	59
14.1 SODELOVANJE V PROJEKTIH .....	59
14.1.1 ERASMUS+.....	59
14.1.2 KULTURNA ŠOLA.....	59
14.1.3 INOVATIVNA UČNA OKOLJA PODPRTA Z IKT (Inovativna pedagogika 1:1) .....	60
14.1.4 ŠOLSKA SHEMA .....	61
14.1.5 SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK.....	61
14.1.6 RASTEM S KNJIGO.....	62
14.1.7 PROJEKT SLOfit.....	62
14.1.8 PROJEKT TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA .....	62
14.1.9 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA .....	63
14.1.10 PREVENTIVNE AKTIVNOSTI ZA VEČJO PROMETNO VARNOST UČENCEV.....	63
14.1.11 EVROPSKA VAS.....	64
14.1.12 React-EU – IKT za VIZ.....	64
14.1.13 POLICIST LEON SVETUJE .....	65
14.1.14 PIŠEM Z ROKO.....	65
14.1.15 VARNO S SONCEM.....	65
14.1.16 NAŠA MALA KNJIŽNICA .....	65
14.1.17 SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO .....	65
14.1.18 eTWINNING .....	66
14.2 SODELOVANJE NA NATEČAJIH, RAZPISIH .....	66

14.3 PROSLAVE, PRIREDITVE, DOGODKI (STROK. EKSKURZIJE, SEJMI...).	66
15. TEKMOVANJA UČENCEV .....	67
15.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU.....	67
15.2 TEKMOVANJA IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 1. DO 5. RAZREDA .	68
15.3 TEKMOVANJE IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 6. DO 9. RAZREDA .	69
15.4 ŠPORTNA TEKMOVANJA .....	72
16. DEJAVNOSTI S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	73
16.1 DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV .....	73
16.2 VARSTVO VOZAČEV .....	73
16.3 DEŽURSTVO UČITELJEV.....	73
16.3.1 DEŽURSTVO NA MATIČNI OŠ PODČETRTEK .....	74
16.3.2 VARSTVO V ČASU KOSILA MOŠ .....	74
16.3.3 DEŽURSTVO NA PODRUŽNIČNI OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU .....	74
16.3.4 VARSTVO V ČASU KOSILA POŠ.....	75
16.4 ŠOLSKA PREHRANA.....	75
16.5 ZDRAVSTVENI IN ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI .....	76
16.6 PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE .....	77
16.7 LOGOPEDSKE OBRAVNAVE .....	79
17. IZVAJANJE ŠOLSKEGA SVETOVALNEGA DELA.....	79
17.1 DELOVNI ČAS ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE .....	80
17.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE .....	80
18. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA .....	80
18.1 DELOVNI ČAS KNJIŽNICE .....	80
18.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE KNJIŽNICE .....	80
19. ŠOLSKA DOKUMENTACIJA.....	80
19.1 ŠOLSKA KRONIKA.....	81
19.2 SAMOEVALVACIJA:.....	81
20. NADOMEŠČANJE ODSOTNIH DELAVCEV .....	81
21. SODELOVANJE S STARŠI.....	81
21.1 RODITELJSKI SESTANKI .....	82
21.1.1 SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI .....	82
21.1.2 ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI .....	83
21.2 POGOVORNE URE .....	88
21.2.1 POGOVORNE URE MOŠ PODČETRTEK .....	88
21.2.2 POGOVORNE URE POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU .....	89

22. PROGRAM DELA RAVNATELJICE .....	90
22.1 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z UČENCI .....	90
22.2 SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	90
22.3 SODELOVANJE S STARŠI .....	91
22.4 NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE .....	91
23. SODELOVANJE Z DRUGIMI .....	92
23.1 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI.....	92
23.2 PROSTOVOLJSTVO, SODELOVANJE V HUMANITARNIH IN ZBIRALNIH AKCIJAH.....	93
23.3 ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV IN ŠPORTNE DVORANE.....	93
23.4 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PEDAGOŠKE PRAKSE IN PRIPRAVNIŠTVA .....	94
24. ZAGOTAVLJANJE USTREZNEGA DELOVNEGA OKOLJA IN POGOJEV ZA DELO.....	94
24.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME .....	94
25. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN-ja .....	95
25.1 NAČINI SPREMLJANJA .....	95
25.2 NENAČRTOVANE NALOGE .....	95
26. PRILOGE.....	96

## 1. CILJI, POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA

Z osnovnošolskim izobraževanjem je učencem omogočeno razvijanje pismenosti, razgledanosti, nadarjenosti, spretnosti, ustvarjalnosti, izražanje kritične misli in pridobivanje kakovostne splošne izobrazbe ter skladen telesni, duševni in osebnostni razvoj.

Osnovna naloga OŠ Podčetrtek je zagotavljanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela.

Zagovarjamo: **znanje, odgovornost, sodelovanje in spoštovanje.**

Naša **vizija** je biti šola, biti vrtec, dobrih in strokovnih ljudi, ki skozi svoje strokovno vzgojno-izobraževalno delo, z nenehnim zasledovanjem napredka na področju izobraževanja in znanosti, s korektnim sodelovanjem s starši in z lokalnim okoljem pomagajo našim učencem in otrokom poiskati pot do kvalitetnega znanja in človeških vrednot.

Pri delu bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- spodbujanje optimalnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- razvijanje odgovornosti in samostojnosti učencev;
- kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- negovanje dobrih medsebojnih odnosov;
- profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- didaktično in organizacijsko usposobljenost za različne oblike izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa tudi ob nepredvidenih okoliščinah.

## 2. OSNOVNI PODATKI OŠ PODČETRTEK

### 2.1 USTANOVITELJ

Občina Podčetrtek je z Odlokom o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podčetrtek (Uradni list RS, št. 59/1996 in vseh njegovih sprememb) ustanovila javni zavod v okviru katerega delujejo:

- Matična osnovna šola Podčetrtek (MOŠ),
- Podružnična osnovna šola Pristava pri Mestinju (POŠ) in
- Vrtec Podčetrtek z oddelki v Podčetrtku in v Pristavi pri Mestinju.

### 2.2 FINANCIRANJE

**Občina Podčetrtek** financira vse investicije v šolski prostor, materialne stroške, ki so vezani na prostor, v katerih se izvaja vzgojno izobraževalno delo in nadstandardne storitve (dodatni delavci v šolskih kuhinjah in računovodstvu, dodatne ure ŠPO, deški pevski zbor in intenzivne vaje pevskih zborov. Poleg tega še sofinancira izvajanje šol v naravi in novoletno obdarovanje otrok.



**Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ)** financira vse stroške v povezavi z izvajanjem programa: stroški zaposlenih delavcev (plače in ostali prejemki). Zagotavlja tudi sredstva za kritje materialnih stroškov, ki vključujejo sredstva za programske materialne stroške, izobraževanje delavcev, ekskurzije, nabavo učil in učnih pripomočkov, ki imajo ob nakupu značaj tekočega odhodka, zdravstvene preglede, subvencioniranje prehrane, učbenikov in sofinanciranje šol v naravi.

## 2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA

### 2.3.1 VODSTVO ŠOLE

**Ravnateljica:** Sonja Švajger

**Pomočnica ravnateljice za šolo:** Anita Skerbiš

**Pomočnica ravnateljice za vrtec:** Urška Sovinc

**Vodja podružnice:** Erna Kolar

### 2.3.2 SVET ZAVODA OŠ PODČETRTEK

Svet zavoda Osnovne šole Podčetrtek je sestavljen iz 11 članov in ima od 28. 6. 2021 štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole.

**Predstavniki ustanovitelja:** Mojca Amon, Mojca Drogenik, Sabina Pavčnik.

**Predstavniki delavcev šole:** Anja Špoljar Škrabl, Roman Žekar, Branka Izda, David Ivačič, Mihaela Juričan Šelekar.

**Predstavniki staršev:** Nina Hrovatič, Zdenka Ivačič, Nina Naglič.

**Predsednica sveta zavoda OŠ Podčetrtek** je Mihaela Juričan Šelekar.

Svet šole opravlja skladno z odlokom naslednje naloge:

1. sprejema pravila in druge splošne akte šole, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole,
2. imenuje in razrešuje ravnatelja,
3. sprejema program razvoja,
4. sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
5. sprejema finančni načrt in zaključni račun,
6. odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
7. obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
8. odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
9. odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
10. odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
11. predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
12. daje ustanoviteljici in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
13. sprejema programe prioritete za delitev presežka prihodka nad odhodki.

### 2.3.3 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oziroma šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega

predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica.

Naloge sveta staršev:

1. predlaga nadstandardne programe,
2. daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
3. razpravlja o poročilih ravnatelja,
4. obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
5. voli predstavnike v svet šole,
6. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## 2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ

### MATIČNA OŠ PODČETRTEK

Osnovno šolo obiskujejo učenci iz naslednjih naselij: Podčetrtek, Olimje, Rudnica, Imeno, Imenska Gorca, Golobinjek, Sela, Verače, Virštanj, Gostinca, Pecelj, Pristava pri Mestinju, Sodna vas, Cmereška Gorca, Sv. Ema, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovica, Pristava pri Lesičnem, Prelasko, Roginska Gorca razen hišnih številk 30 do 53, izvzete so številke 39, 41, 42, Sp. Tinsko, razen hišnih številk 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih številk 37 do 50. (Odlok objavljen v Ur. L. RS, št. 59/96, spremembe odloka – Ur. L. RS, št.72/98, 123/03 in 42/07.)

### PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Šolski okoliš podružnične šole obsega naslednja naselja: Pristavo pri Mestinju, Sodno vas, Cmereško Gorco, Sv. Emo, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovico, naselje Roginska Gorca razen hišnih številk 30 do 53, izvzete so številke 39, 40, 41, 42, naselje Sp. Tinsko, razen hišnih številk 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih številk 37 do 50 (Odlok objavljen v UL RS št. 59/96, sprememba odloka – UL RS št. 72/98.)

Šolski okoliš podružnične šole obsega naslednja naselja: Pristavo pri Mestinju, Sodno vas, Cmereško Gorco, Sv. Emo, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovico, naselje Roginska Gorca razen hišnih številk 30 do 53, izvzete so številke 39, 40, 41, 42, naselje Sp. Tinsko, razen hišnih številk 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih številk 37 do 50 (Odlok objavljen v UL RS št. 59/96, sprememba odloka – UL RS št. 72/98.)

Osnovna šola Podčetrtek prevzema vso odgovornost za otroke in učence v času vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki jih izvajajo v prostorih zavoda, pripadajočih zunanjih površinah in v krajih izven zavoda, kjer se izvajajo vzgojno-izobraževalne aktivnosti, kot je določeno v Letnem delovnem načrtu šole.

## 2.5 ŠOLSKI PROSTOR

### MATIČNA OŠ PODČETRTEK

Uporabljamo:

1. »stara šola« iz leta 1892 (v njej so 4 učilnice za razredni pouk, kabinet za učitelje razrednega pouka, pisarna ravnateljice in pomočnice, tajništvo, sanitarije in kletni prostori),

2. šolo iz leta 1972 (14 učilnic za predmetni in razredni pouk, 14 kabinetov, jedilnica – večnamenski prostor, zbornica (od 1. 9. 2015) za strokovne delavce, stara zbornica, ki jo uporablja 3. OŠ, sanitarije za učence in odrasle),
3. telovadnica zgrajena leta 1976 z garderobami, sanitarijami, kabinetoma in priročnim skladiščem telovadnega orodja in pripomočkov,
4. glasbena učilnica v mansardi vrtca (od 10. 4. 2017),
5. garderoba za učence,
6. kuhinja s shrambo.

Večina notranjih prostorov je prenovljenih in opremljenih s sodobno pohištveno in učno tehnologijo. V letu 2016 smo prenovili spodnji hodnik nove šole, v 2017 zgornji hodnik, leta 2018 garderobe in sanitarije v telovadnici, v 2020 pa hodnike in sanitarije v stari šoli. V letu 2021 smo obnovili kabinet »Kekec« za učitelje razrednega pouka in učilnico v stari šoli. V letu 2022 smo uredili učilnico v knjižnici. Vse starejše (1892, 1972 in 1976) stavbe so energetske sanirane in zunanje obnovljene.

Okolico šole sestavljajo: veliko asfaltirano in travnato dvorišče, asfaltirano igrišče za rokomet in košarko (prenovljeno v letu 2016), dve zelenici za golf, velik atletski stadion s travnatim nogometnim igriščem in prizidek vrtca z zaprtim zunanjim igriščem. V letu 2019 smo uredili tudi pot okoli šole, učilnico na prostem, zunanji fitnes in igrala pri stadionu.

## PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Uporabljamo:

1. 5 učilnic za razredno stopnjo z opremo in učnimi pripomočki,
2. knjižnico z računalniško učilnico,
3. garderobo,
4. kabinet za učila,
5. zbornico za strokovne delavce,
6. večnamenski prostor z jedilnico,
7. kuhinjo s spremljevalnimi prostori,
8. sanitarije,
9. kurilnico in
10. telovadnico v večnamenski dvorani v gasilsko-kulturnem domu.

V šolski stavbi so tudi prostori za izvajanje predšolske vzgoje: dve igralnici in večnamenski prostor. V letu 2022 smo zgradili prizidek k vrtcu z dodatnima igralnicama, z zbornico in pokrito teraso. V tem letu smo tudi prepleskali vseh 5 učilnic in sanirali streho na podružnici.

Okolico šole sestavljajo: nogometno igrišče z umetno travo, igrišče za odbojko na mivki, košarkarsko igrišče na asfaltirani podlagi in tenis igrišče, igrišče z igrali, športni objekt s pokrito teraso in zelenice. V letu 2022 smo uredili stezo za skok v daljino in kupili nova igrala na zunanjem igrišču.

## 2.6 ŠTEVILO UČENCEV V POSAMEZNIH ODDELKIH

### ŠTEVILO UČENCEV MATIČNE OŠ PODČETRTEK

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	ODDELKI	VOZAČI
1. A	7	8	15	1	2
1. B	8	7	15	1	4
2. A	8	8	16	1	14
2. B	8	8	16	1	10
3. A	13	12	25	1	25
4. A	10	15	25	1	21
5. A	10	14	24	1	16
6. A	10	12	22	1	18
6. B	10	12	22	1	15
7. A	10	11	21	1	17
7. B	10	9	19	1	16
8. A	9	9	18	1	17
8. B	9	9	18	1	18
9. A	10	4	14	1	11
9. B	11	5	16	1	16
<b>SKUPAJ</b>	<b>143</b>	<b>143</b>	<b>286</b>	<b>15</b>	<b>220</b>

### ŠTEVILO UČENCEV PODRUŽNIČNE OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	ODDELKI	VOZAČI
1. C	11	8	19	1	5
2. C	7	6	13	1	10
3. C	4	3	7	0,5	3
4. C	4	5	9	0,5	7
5. C	5	7	12	1	6
<b>SKUPAJ</b>	<b>31</b>	<b>29</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>26</b>

### PREGLED ŠTEVILA UČENCEV OD ŠOLSKEGA LETA 2014/15

ŠOLSKO LETO	PRISTAVA	PODČETRTEK	SKUPAJ	ŠT. ODDELKOV
<b>2022/23</b>	<b>60</b>	<b>286</b>	<b>346</b>	<b>19</b>
2021/22	54	274	328	19
2020/21	53	256	309	18
2019/20	63	245	308	18
2018/19	56	235	291	18
2017/18	59	235	294	17
2016/17	49	232	281	15
2015/16	54	215	269	14
2014/15	52	215	267	14

## 2.7 KADROVSKA ZASEDBA

### 2.7.1 ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV

DELOVNO MESTO	ŽENSKI SPOL	MOŠKI SPOL	SKUPAJ
RAVNATELJICA	1		1
POMOČNICA RAVNATELJICE	1		1

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

DELOVNO MESTO	ŽENSKI SPOL	MOŠKI SPOL	SKUPAJ
SVETOVALNA DELAVKA	1		1
VODJA ŠOLSKE PREHRANE	1		1
KNJIŽNIČARKA	1		1
ROID	1		1
UČITELJICE/UČITELJI (POŠ)	6	1	7
UČITELJICE/UČITELJI (MOŠ)	21	5	26
SKUPAJ	33	6	39

### 2.7.2 ŠTEVILO TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV

DELOVNO MESTO	ŽENSKI SPOL	MOŠKI SPOL	SKUPAJ
TAJNICA VIZ VI	1		1
RAČUNOVODKINJA	1		1
HIŠNIK	1		1
KUHARJI	1		2
ČISTILKE	6		6

### 2.7.3 STROKOVNI DELAVCI

	PRIIMEK IN IME, NAZIV	STROKOVNI NAZIV	DELOVNO MESTO, POUČEVANJE
1.	ŠVAJGER SONJA svetovalka	profesorica BIO – KEM	ravnateljica
2.	SKERBIŠ ANITA svetovalka	profesorica TJA – PED	pomočnica ravnateljice, TJA 8. a, b - mus, 7. a, b – mus, DSP
3.	VREŠAK MOJCA svetnica	socialna delavka, specialistka za področje VIZ	svetovalna delavka
4.	STARČEK ERJAVEC KATJA mentorica	magistrica profesorica PED, GEO	svetovalna delavka vrtca in šole, pedagoginja, DSP, dopolnjevanje
5.	mag. PEPEVNIK DARKO svetnik	profesor RP magister znanosti	ROID: računalnikar organizator informacijskih dejavnosti NIP, IP, ID
6.	DOBRAVC MONIKA svetovalka	profesorica KEM – BIO	vodja šolske prehrane 7. b, GOS, NAR 7. b, BIO 9. a, OPB, IP, ISP
7.	SOTOŠEK SAŠA svetovalka	profesorica FRA in NEM	knjižničarka, IP, ID

### 2.7.4 UČITELJICE IN UČITELJI MOŠ PODČETRTEK

**LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23**

	<b>PRIIMEK IN IME NAZIV</b>	<b>STROKOVNI NAZIV</b>	<b>POUČEVANJE</b>
8.	ANTOLIN KSENIJA mentorica	profesorica BIO – KEM	9. b, NAR 6. a, b 7. a, BIO 8. a, b, 9. b, KEM, IP, DSP, ID, laborant
9.	BOŽAK SABINA	magistrica profesorica RP	1. b, JV, ID, DOP, DOD, DSP, SLJtuj.
10.	CANKAR EVA svetovalka	profesorica TJA – PED	TJA 4. a, 5. a, 6. a, 7. a, 8. a, b - mus 9. a, b, DOD, DOP, ID, DSP
11.	GOBEC DROFENIK SIMONA svetovalka	profesorica GEO – ZGO	7. a, ZGO 6. a, b, 8. a, b, 9. a, b GEO, ID, ISP
12.	HRUŠOVAR MIRA mentorica	predmetna učiteljica RP	DSD 1. b, OPB, JV
13.	HRUŠOVAR NENA mentorica	profesorica RP	3. a, DOP, DOD, ID
14.	HUNSKI BERNARDA mentorica	predmetna učiteljica TIT – MAT	MAT 6. a, b, 7. a, 8. a, 9. a, DOP, DSP
15.	IVAČIČ DAVID svetovalec	profesor RP	2. b, DOP, DOD, ID
16.	JERANKO PERKOVIČ URŠKA mentorica	profesorica RP	N1A, TJA, 2. a, b, 3. a, OPB, 4. a – mus, 5. a – mus, DSP, SLJtuj
17.	JURIČAN ŠELEKAR MIHAELA mentorica	profesorica ZGO – TJA	6. b, TJA 3. c, 4. c, 5. c, 6. b, 7. b, 8. a, b - mus, ZGO 7. a, b, DOP, ID, SLJtuj, ISP
18.	KOLAR AJDA	magistrica profesorica RP	OPB, ISP
19.	KRIVEC UROŠ mentor	profesor LUM	LUM, ID, OPB, ISP
20.	MASNEC SARA mentorica	magistrica profesorica RP	4. a, DOP, DOD, ID, SLJtuj
21.	MIRT PETRA mentorica	profesorica MAT – FIZ	8. b, MAT 7. b, 8. b, 9. b, FIZ, ID, DOP, ISP
22.	MRKŠA ŠPELA svetovalka	profesorica SLO	SLJ 6. b, 7. b, 8. a, 9. b DOP, IP, ID, SLJtuj
23.	OŠLAK BERNARDA svetovalka	predmetna učiteljica SLO – DMV	6. a, SLJ 6. a, 7. a, 8. b, 9. a, DOP, ISP, DSP
24.	PETAUER MARJAN	profesor FIZ in proizvodno tehnične vzgoje	TIT, NIP, IP, ID, KOL, OPB, DSP, ISP
25.	PETELINŠEK TINA	profesorica SOC	DKE, OPB, DSP
26.	PIHLAR BORUT svetovalec	predmetni učitelj ŠPO	ŠPO 6. a, b, 7. a, b 8. a, b, 9. a, b ŠPO NADST 4. a, 5. a, IP, ID
27.	PIHLER MIHAELA svetovalka	profesorica GUM	GUM, IP, MPZ, OPZ, DPZ
28.	POHARC KATJA	magistrica profesorica RP	1. b, DOP, DOD, ID, SLJtuj
29.	SKALE NATALIJA	magistrica profesorica RP	DSD 1.b, OPB, JV, ID
30.	ŠELEKAR BOŠTJAN svetovalec	profesor ŠPO	9. a, ŠPO 6. a, b, 7.a, b, 8. a, b, 9. a, b, ŠPO NADST. 1. a, b, 2. a, b, 3. a, ID, ISP
31.	VODEB ANTONIJA svetovalka	profesorica RP	5. a, DOP, DOD, KOL
32.	ŽLENDER DARJA svetovalka	profesorica RP	2. a, DOP, DOD, ID

## 2.7.5 UČITELJICE IN UČITELJI V POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

	PRIIMEK IN IME, NAZIV	STROKOVNI NAZIV	POUČEVANJE/OSTALA DELA
37.	CVERLIN SAŠA mentorica	profesorica ŠPO	ŠPO, ŠPO NADST., OPB, JV, ID
34.	KOLAR ERNA svetovalka	predmetna učiteljica RP	vodja podružnice; 5. c, DOD, DOP, JV
35.	KRANJČEC MILENA svetovalka	profesorica RP	2. c, DOD, DOP, ID
36.	MASTNAK RENATA mentorica (por. dopust) STRAŠEK MAJA	profesorica SLO, vzgojiteljica	OPB, ISP, DSP
38.	OBERSKI SAŠO svetnik	profesor RP	3. c in 4. c, DOP, DOD, ID, OPZ, GUM 5. c
39.	PIRMAN SUZANA svetovalka	profesorica RP	1. c., DOP, DOD, ID
33.	ŠPOLJAR ŠKRABL ANJA	profesorica RP	TJA 2. c, N1A 1. c, DSD, ločeno pouč. 3. 4. c, JV, SLJtuj, ID, OPB
<b>DOPOLNJEVANJE</b>			
	JURIČAN ŠELEKAR MIHAELA mentorica	profesorica TJA – ZGO	TJA 3., 4. c, 5. c
	KOLAR AJDA	magistrica profesorica RP	OPB
	mag. PEPEVNIK DARKO svetnik	profesor RP, magister znanosti	ROID (POŠ), NIP
	PETELINŠEK TINA	profesorica SOC	OPB

## 2.7.6 TEHNIČNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	RAVEN IZOBRAZBE	STROKOVNI NAZIV	ZAPOSILITEV
MATEJA PEPERKO	VII	dipl. org. dela	tajnica VIZ VI
METKA DEBELAK	VI	komercialistka	računovodkinja
DARKO HUMSKI	IV	zidar	hišnik
MITJA PUSTIŠEK	IV	oblikovalec kovin	hišnik
ALEŠ KOVAČ	IV	kuhar	kuhar
ALENKA AGREŽ	V	kuharica, pom. vzg.	kuharica – POŠ
ROMAN ŽEKAR	IV	dietni kuhar	dietni kuhar
MIRAN GAJŠT	V	gostinski tehnik	kuhar – POŠ
BERNARDA STIPČIČ	IV	kuharica	kuharica
MOJCA ALEGRO	VI	inženirka živil. in prehrane	čistilka
VLASTA ZAJC	III	tekstilni konfektor II.	čistilka
BERNARDA LIPOŠEK	II	OŠ	čistilka
ALENKA Č. KOVAČ	IV	kmetovalka gospodinja	čistilka
BRIGITA RATAJC	II	OŠ	čistilka
MILENA ŠKET	V	gradbeni tehnik	čistilka

## 2.7.7 ZUNANJI SODELAVCI

IME IN PRIIMEK	RAVEN IZOBRAZBE	STROKOVNI NAZIV	DEJAVNOST
NASTJA BREZINŠČAK	VI	logoped - surdopedagog	dodatna strokovna pomoč
BARBARA POLAJŽER	VII/1	prof. specialne in rehabilitacijske pedagogike	dodatna strokovna pomoč
MAGDA MARIJA SEP	VI/2	dipl. med. s., spec. klin. diet.	zdravstvena vzgoja
PETER ČERNEZEL	VII	koordinator promocije zdravja in zdravstvene vzgoje	zdravstvena vzgoja
SLAVICA DRAME	VII	dipl. med. s., IBCLC	zdravstvena vzgoja

## 3. ORGANIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV

## 3.1 DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI

- vodja podružnice

## 3.2 SVETOVALNA IN STROKOVNA SLUŽBA

- svetovalna delavka
- vodja šolske prehrane
- knjižničarka
- ROID (računalnikar organizator informacijskih dejavnosti)

## 3.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

1. učiteljski zbor šole
2. oddelčni učiteljski zbor
3. razrednik
4. strokovni aktivni

## 3.3.1 VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV

## 3.3.1.1. Delo učiteljskega zbora

1. obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
2. daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
3. predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
4. odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
5. daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
6. daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
7. odloča o vzgojnih ukrepih in
8. opravlja druge naloge v skladu z zakonom.



Učiteljski zbor deluje preko pedagoških in ocenjevalnih konferenc, petkovih jutranjih delovnih sestankov, skupnih izobraževanj in družabnih srečanj.

### 3.3.1.2 Delo oddelčnega učiteljskega zbora

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

### 3.3.1.3 Delo razrednika

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

### 3.3.1.4 Delo strokovnih aktivov

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

#### 3.3.1.4.1 Strokovni aktiv za naravoslovje

Vodja strokovnega aktiva je **Ksenija Antolin**.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja pri naravoslovnih predmetih za šolsko leto 2022/23 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka /določiti kazalnike.</li> <li>2. Medpredmetno in vertikalno povezovanje.</li> <li>3. Študijske skupine – poročila.</li> <li>4. Načrtovanje izobraževanja učiteljev</li> <li>5. Plan dela aktiva za šolsko leto 2022/23</li> <li>6. Plan naravoslovnih in tehniških dni za šolsko leto 2022/23.</li> <li>7. Potreba po učilih in obnovi.</li> <li>8. Sodelovanje z Arnesom: Varni internet; Varna in odgovorna raba spleta</li> </ol>	30. 8. 2022	30. 8. 2022

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
2. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza učnega uspeha po posameznih predmetih za vsak oddelek in učno skupino in spremembe ter ukrepi na podlagi analize za spremembe dela v smislu izboljšanja učnega uspeha.</li> <li>2. Pregled realizacije naravoslovnih in tehniških dni 2022/23 ob polletju</li> </ol>	16. 2. 2023	
3. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prijava na javni razpis šole v naravi in drugih programov v okviru Centra šolskih in obšolskih dejavnosti za šolsko leto 2023/24.</li> <li>2. Izbor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2023/24.</li> </ol>	5. 4. 2023	
4. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza NPZ</li> <li>2. Plan dela naravoslovnih in tehniških dni v šolskem letu 2023/24</li> <li>3. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu</li> <li>4. Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja</li> </ol>	27. 6. 2023	

### 3.3.1.4.2 Strokovni aktiv za družboslovje

Vodja strokovnega aktiva je **Mihaela Pihler**.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja pri družboslovnih predmetih za šolsko leto 2022/23 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka</li> <li>2. Študijske skupine – poročila</li> <li>3. Potreba po učilih in obnovi</li> <li>4. Načrtovanje izobraževanja učiteljev</li> <li>5. Plan dela aktiva za šolsko leto 2022/2023</li> <li>6. Plan kulturnih dejavnosti in proslav za šolsko leto 2022/2023 z vključitvijo medpredmetnega sodelovanja.</li> </ol>	29. 8. 2022	29. 8. 2022

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
2. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza učnega uspeha prvega ocenjevalnega obdobja ter spremembe in ukrepi za izboljšanje rezultatov dela.</li> <li>2. Pregled realizacije kulturnih dni 2022/23 ob polletju</li> </ol>	15. 2. 2023	
3. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prijava na javni razpis šole v naravi in drugih programov v okviru Centra šolskih in občolskih dejavnosti za šolsko leto 2023/24.</li> <li>2. Izbor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/23.</li> </ol>	5. 4. 2023	
4. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza NPZ</li> <li>2. Plan dela kulturnih dni in proslav v šolskem letu 2023/24</li> <li>3. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu 2023/24</li> <li>4. Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja</li> </ol>	28. 6. 2023	

### 3.3.1.4.3 Strokovni aktiv za šport

Vodja strokovnega aktiva **Borut Pihlar**.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja pri športu za šolsko leto 2022/23 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka.</li> <li>2. Študijska skupina – poročilo.</li> <li>3. Medpredmetno in vertikalno povezovanje.</li> <li>4. Potrebe po rekvizitih in obnovi.</li> <li>5. Načrtovanje izobraževanja učiteljev.</li> <li>6. Plan dela aktiva za šolsko leto 2022/23.</li> <li>7. Plan športnih dni, šol v naravi, tečajev... za šolsko leto 2022/23.</li> <li>8. Preventivni ukrepi pri športu povezani z koronavirusom.</li> </ol>	29. 8. 2022	29. 8. 2022

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
2. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza učnega uspeha ob polletju.</li> <li>2. Pregled realizacije športnih dni in šol v naravi.</li> </ol>	7. 2. 2023	
3. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza učnega uspeha za vsak oddelek in učno skupino.</li> <li>2. Pregled realizacije načrtovanih nalog v LDN za šolsko leto 2022/2023.</li> <li>3. Analiza šol v naravi, plavalnih tečajev.</li> <li>4. Smernice za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela.</li> </ol>	26. 6. 2023	

### 3.3.1.4.4 Strokovni aktiv za podaljšano bivanje

Vodja strokovnega aktiva je **Natalija Skale**.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1.sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oblikovanje poteka podaljšanega bivanja.</li> <li>2. Letni delovni načrti, ki jih pripravijo vodje posameznih oddelkov podaljšanega bivanja.</li> <li>3. Predlogi za različne aktivnosti, ki se bodo izvajale v času podaljšanega bivanja.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>	29. 8. 2022	29. 8. 2022
2.sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza dela v OPB v prvem ocenjevalnem obdobju.</li> <li>2. Razno.</li> </ol>	9. 2. 2023	
3.sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza dela v OPB za 2. ocenjevalno obdobje 2022/2023.</li> <li>2. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu.</li> <li>3. Načrtovanje dela v OPB za šolsko leto 2023/2024 in oblikovanje oddelkov.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>	29. 6. 2023	

## 3.3.1.4.5 Strokovni aktiv za 1. VI obdobje

Vodja strokovnega aktiva je **Suzana Pirman**.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Letne priprave, merila za ocenjevanje za šolsko leto 2022/23 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka.</li> <li>2. Študijske skupine – poročila.</li> <li>3. Medpredmetno in vertikalno povezovanje.</li> <li>4. Plan dela aktiva za šolsko leto 2022/23.</li> <li>5. Plan naravoslovnih, tehniških, športnih in kulturnih dni za šolsko leto 2022/23.</li> <li>6. Razno.</li> </ol>	30. 8. 2022	30. 8. 2022
2. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Načrtovanje skupnih aktivnosti otrok najstarejših skupin vrtca s prvošolci.</li> </ol>	18. 10. 2022	
3. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza učnega uspeha ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja – spremembe ter ukrepi za izboljšanje rezultatov dela.</li> <li>2. Pregled realizacije kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni.</li> <li>3. Razno.</li> </ol>	14. 2. 2023	
4. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izbor učbenikov za naslednje šolsko leto.</li> <li>2. Razno.</li> </ol>	4. 4. 2023	
5. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan dela naravoslovnih, tehniških, kulturnih in športnih dni v šolskem letu 2023/24.</li> <li>2. Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja.</li> <li>3. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu.</li> <li>4. Razno.</li> </ol>	27. 6. 2023	

## 4. ORGANIZACIJA UČENCEV

### 4.1 ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci na razrednih urah skupaj z razrednikom obravnavajo učni uspeh in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in različnih težavah sošolcev, dajejo pobude in predloge v zvezi z življenjem in delom šole, obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine preventivnega ukrepanja ter po dogovoru opravljajo še druge naloge.

### 4.2 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole. Pred imenovanjem mentorja si mora ravnatelj pridobiti mnenje skupnosti učencev šole.

Na srečanjih bodo predstavniki učencev zbirali pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom v šoli, spremljali uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, načrtovali in organizirali skupne akcije ter se pripravljali na otroški parlament.

### 4.3 ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli, ne more pa biti manjše od 9.

Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj šolskega parlamenta je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti. Če dajo pobudo predstavniki vsaj treh oddelčnih skupnosti, je ravnatelj oziroma mentor dolžan sklicati šolski parlament.

Mentor šolskega parlamenta za šolsko leto 2022/23 je Mihaela Pihler, izbrana tema je: Duševno zdravje otrok in mladih.

### 4.4 DRUŠTVA IN ORGANIZACIJE

Šolsko športno društvo vodi Borut Pihlar.

Mlade člane Rdečega križa vodi Mojca Vrešak.

Vse leto sodelujejo z območnim odborom RK Šmarje pri Jelšah ter tudi člani Rdečega križa iz Podčetrka.

## 5. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

### 5.1 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

V skladu z določili Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja imajo delavci pravico in dolžnost stalnega strokovnega izpopolnjevanja (5 dni), prav tako pa ima šola pravico in dolžnost delavce napotiti

na izobraževanje. Poskušali bomo uskladiti potrebe šole, nacionalne interese in interese posameznikov.

PRIIMEK IME	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
Antolin Ksenija	Študijske skupine	ZRSSŠ	Po razpisanih terminih	
Božak Sabina	Študijske skupine	ZRSSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	Cicimatik	Matematik, Natalija Čerček	19. 11. 2022	
Cankar Eva	Novosti stroke za profesorice in profesorje angleščine	ZRSSŠ	19. 11. 2022	
	Izobraževanje za mentorje udeležencev tekmovanja s področja angleščine v 8. in 9. razredu	ZRSSŠ	14. 9. 2022	
Cverlin Saša	Študijske skupine	ZRSSŠ	23. 8. 2022 in 30. 8. 2022	23. 8. 2022
	Licenčni seminar SD Obsotelje	SD Obsotelje	december 2022	
Dobravc Monika	Študijske skupine	ZRSSŠ	23. 8. 2022 (1.del) 30. 8. 2022 (2.del)	23. 8. 2022 (1.del) 30. 8. 2022 (2.del)
	Izobraževanje za mentorje udeležencev tekmovanja s področja biologije v 8. in 9. razredu	Prirodoslovn o društvo Slovenije	31. 8. 2022	31. 8. 2022
Gobec Drofenik Simona	Mednarodna konferenca "Turizem"	Društvo učiteljev geografije	2. 6. 2023 in 3. 6. 2023	
	Študijske skupine	ZRSSŠ	po razpisanih terminih	
Hrušovar Mira	Študijske skupine	ZRSSŠ	22. 8. 2022 30.8. 2022	22. 8. in 30. 8. 2022
Hrušovar Nena	Študijske skupine	ZRSSŠ	22. 8. 2022	22. 8. in 30. 8. 2022

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

PRIIMEK IME	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
			30. 8. 2022	
	Kako učiti šah v šolah	ŠZS	24. 9. 2022	
Ivačič David	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	PCE 2022 konferenca	FNM, Maribor	30. 9. 2022	
Jeranko Perkovič Urška	Kako učiti šah v šolah	Šahovska zveza Slovenije	24. 9. 2022	
Juričan Šelekar Mihaela	Študijske skupine	ZRSŠ	Po razpisanih terminih	
	Novosti stroke za profesorice in profesorje angleščine	ZRSŠ	19. 11. 2022	
Kolar Erna	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	Naučimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo	CŠOD Trilobit	5. 5., 6. 5. 2023	
Kranjčec Milena	Študijska skupina	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	Digitalna fotografija in njena uporabnost	KD Smeško, Celje	01.-29.10. 2022	
Krivec Uroš	Študijske skupine	ZRSŠ	23. 8. 2022	23. 8. 2022
			30. 8. 2022	30. 8. 2022
Masnec Sara	Študijske skupine	ZRSŠ	23. 8. 2022	23. 8. 2022
			30. 8. 2022	30. 8. 2022
Mirt Petra	Študijske skupine	ZRSŠ	26. 8. 2022 in 30. 8. 2022	26. 8. 2022
	Vrednotenje znanja pri matematici z raznolikimi oblikami	ZRSŠ	3. 10. - 23. 10. 2022	



LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

PRIIMEK IME	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
Mrkša Špela	Branje za zdravo rast	Društvo slovenskih pisateljev	19. 10. 2022– 20.10. 2022	
Oberski Sašo	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	Digitalna fotografija in njena uporabnost	KD Smeško, Celje	1.- 29. 10. 2022	
Pepevnik Darko	Mreža znanja	ARNES	11. - 13. 10 2022	
Petauer Marjan	Študijske skupine	ZRSŠ	Po razpisanih terminih	
Petelinšek Tina	Študijske skupine	ZRSŠ	23. 8., 30. 8. 2022	23. 8., 30. 8. 2022
	Pravilen pristop učitelja do učencev z učnimi težavami	Izob. zavod Znanje	12. 11. 2022	
Pihlar Borut	Študijske skupine	ZRSŠ	23. 8. 2022 30. 8. 2022	23. 8. 2022 30. 8. 2022
	Licenčni seminar SD Obsotelje	SD Obsotelje	10. - 11. 12. 2022	
Pihler Mihaela	Študijske skupine	ZRSŠ	23.8.2022 30.8.2022	23.8. in 30.8. 2022
Pirman Suzana	Seminar za učitelje slepih in slabovidnih učencev	Center Iris Ljubljana	29. 9. 2022 30. 9. 2022	
Poharc Katja	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

PRIIMEK IME	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Gluhi in naglušni otroci v programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo	Center za sluh in govor Maribor	23. 8. 2022 24. 8. 2022	23. 8. 2022 24. 8. 2022
	Razvijanje pozornosti in koncentracije otrok za uspešnejše delo v vrtcu in šoli	Svetovalnica in center dobrega počutja Deja	8.10. 2022	
Skale Natalija	Študijske skupine	ZRSS	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
Skerbiš Anita	Medobčinski aktiv pomočnikov ravnateljev	Pom. ravnateljev	3 krat	
	Posvet pomočnikov ravnateljev	ZRSS	7. , 8. marec 2023	
	Konferenca za pomočnike ravnateljev	Zveza ravnateljev in pomočnikov ravnateljev	Marec 2023	
Sotošek Saša	Študijske skupine	ZRSS	po razpisanih terminih	
	Bibliopedagoška šola	ZRSS	marec 2023	
	Bralne čajanke	Društvo Bralna z.	sept. - marec	
Starček Erjavec Katja	Pomoč težavnemu otroku na poti odraščanja	Izob. zavod Znanje	14.1.2023	
Strašek Maja	Razvijanje pozornosti in koncentracije otrok za uspešnejše delo v vrtcu in šoli	Svetovalnica in center dobrega počutja Deja	8. 10. 2022	
Šelekar Boštjan	Študijske skupine	ZRSS	23. 8. 2022 30. 8. 2022 5. 10. 2022	23. 8. 2022 30. 8. 2022
	Licenčni seminar SD Obsotelje	SD Obsotelje	december 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

PRIIMEK IME	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Poučevanje košarke v prvi triadi	Košarkarska zveza Slovenije	6. 10. 2022	
Špoljar Škrabl Anja	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8. 2022 30. 8. 2022	22. 8. 2022 30. 8. 2022
	Razvijanje pozornosti in koncentracije otrok za uspešnejše delo v vrtcu in šoli	Svetovalnica in center dobrega počutja Deja	8.10. 2022	
Vodeb Antonija	Naučimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo	CŠOD Trilobit	5. 5., 6. 5. 2023	
Vrešak Mojca	Aktiv UE Šmarje/J.	Svetov. delavci	4 krat	
	Konferenca NLP	Inštitut za NLP LJ	april 2023	
	Celovit razvoj otrokove osebnosti	Založba Didakta	1.10. 2022	
Žlender Darja	Študijske skupine	ZRSŠ	22. 8., 30. 8. 2022	22. 8., 30. 8. 2022
	Papir, vodenke, tempere, voščenske	Allegro	16. 3. 2023	

## 5.2 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA

DATUM	VSEBINA - AKTIVNOSTI	IZVAJALEC IN KRAJ IZVEDBE	REALIZACIJA (datum)
6. 9. 2022	Prepoznavanje stisk otrok in delo z nadarjenimi otroki	Irena Kuntarič Žibert BA. pth., spec. psihoterapije otrok in mladostnikov, Zavod za razvoj otrok in mladostnikov Ljubljana, OŠ Podčetrtek	6. 9. 2022
14. in 21. 3. 2023	Prepoznavanje, negovanje in spodbujanje učnih potencialov, psihomotoričnih, intelektualnih, ustvarjalnih in praktičnih sposobnosti predšolskih otrok ter razvoj njihove učne motivacije, samopodobe in socialnega vedenja	dr. Ranko Rajović, OŠ Podčetrtek	
22. 11. 2022	Skrb zase in za učence	dr. Peter Kurila OŠ Podčetrtek	

## 5.3 IZOBRAŽEVANJE IN DOPOLNJEVANJE ZNANJA IZ UPORABE IKT

DATUM	VSEBINA - AKTIVNOSTI	IZVAJALEC IN KRAJ IZVEDBE	REALIZACIJA (datum)
po dogovoru	Objava prispevkov na spletni strani šole	mag. Darko Pepevnik OŠ Podčetrtek	
22. 9. 2022, ob 14.00, v šolski knjižnici	Uporaba interaktivnih zaslonov Viewsonic za učitelje. Udeleženci: <i>Saša Sotošek, Monika Dobravec, Sašo Oberski, Katja Poharc, Tina Petelinšek, Nena Hrušovar, Sara Masnec, Špela Mrkša, Simona Gobec Drofenik, Darko Pepevnik</i>	Aleš Erčulj, Acord OŠ Podčetrtek	22. 9. 2022
po dogovoru	Uporaba splet. arnes.si	ARNES	

## 5.4 IZOBRAŽEVANJE TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV

IME IN PRIIMEK	VSEBINA	IZVAJALEC	DATUM	REALIZACIJA (datum)
Mateja Peperko	Sklepanje pogodb o zaposlitvi	CZPP, Celje	27. 9. 2022	
	Napredovanje pomočnikov vzgojiteljev v nazive	Ravnateljski servis	23. 9. 2022	
Metka Debelak	Zaključni račun, plače, DDV	Ravnateljski servis		
Zdenka Jurak	Zaključni račun, plače, DDV	Ravnateljski servis		
kuharji	Po ponudbi (dietna prehrana in HACCP)	Ravnateljski servis		
čistilke	Po ponudbi			
hišnika	Obisk mednarodnega obrtnega sejma v Celju	MOS		
	Seminar za hišnike	Ravnateljski servis		

## 6. ŠOLSKI KOLEDAR 2022/2023

DAN	DATUM	DEJAVNOST
<b>2022</b>		
četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
ponedeljek - petek	31. 10. – 4. 11.	JESENSKE POČITNICE
ponedeljek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
torek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
četrtek	8. 12.	NOVOLETNA PRIREDITEV
nedelja	25. 12.	BOŽIČ
ponedeljek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
ponedeljek - ponedeljek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
<b>2023</b>		
nedelja - ponedeljek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
petek	27. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
ponedeljek - petek	30. 1. – 3. 2.	ZIMSKE POČITNICE
sreda	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek - sobota	17. 2. – 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
četrtek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
četrtek - torek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
ponedeljek - torek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
četrtek	11. 5.	DAN ŠOLE – ŠPORTNI DAN: KOLESARJENJE
četrtek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; (razdelitev spričeval in obvestil)
petek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI; (razdelitev spričeval in obvestil)
nedelja	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
ponedeljek - četrtek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 6. - 29. 6. 2023	1. ROK	učenci 9. razreda
26. 6. - 7. 7. 2023	1. ROK	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. ROK	učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
3. 5. - 15. 6. 2023	1. ROK	učenci 9. razreda
3. 5. - 23. 6. 2023	1. ROK	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2023	2. ROK	učenci od 1. do 9. razreda

OCENJEVALNE KONFERENCE			
DAN	DATUM	VSEBINA	OPOMBA
torek	24. januar 2023	1. ocenjevalna	POŠ Pristava pri Mestinju
sreda	25. januar 2023	1. ocenjevalna	MOŠ Podčetrtek (RP, PP)
ponedeljek	12. junij 2023	2. ocenjevalna za 9. r.	MOŠ Podčetrtek (9. r.)
ponedeljek	19. junij 2023	2. ocenjevalna	MOŠ in POŠ Podčetrtek (1. - 8. r.)
PEDAGOŠKE KONFERENCE			
četrtek	25. avgust 2022	uvodna pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek
sreda	marec - april 2023	pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek
sreda	5. julij 2023	zaključna pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek

## 7. URNIK POUKA IN DEJAVNOSTI

Na šoli poteka pouk le v dopoldanski izmeni. Pouk se pričinja ob 8.20 uri. Za pouk izbirnih predmetov, dopolnilnega in dodatnega pouka in interesnih dejavnosti se izkoristi tudi čas pred pričetkom pouka od 7.30 dalje.

Urniki pouka in ostalih dejavnosti izdela pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš v sodelovanju s strokovnimi delavci. Na podružnični šoli Pristava pri Mestinju pa izdelajo urniki pouka in ostalih dejavnosti učitelji RP, vodja podružnice Erna Kolar in pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš. Urnik je priloga letnemu delovnemu načrtu.

### 7.1 URNIK ZVONJENJA MOŠ PODČETRTEK

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSКИH UR, ODMOROV IN ŠOLSКИH PREVOZOV
6.00		začetek jutranjega varstva
7.20		začetek dežurstva
7.30	0.	začetek 0. ure (predura)
8.15		konec predure, konec dežurstva in priprava na pouk
8.20	1.	začetek 1. ure pouka
9.05		konec 1. ure in odmor za malico za RP
9.10	2. PP	začetek 2. ure pouka za PP
9.25	2. RP	konec odmora za malico za RP in začetek 2. ure pouka za RP
9.55		konec 2. ure pouka in začetek odmora za malico za PP
10.15	3.	konec odmora za malico za PP in začetek 3. ure pouka
11.00		konec 3. ure pouka
11.05	4.	začetek 4. ure pouka
11.50		konec 4. ure pouka
11.55	5.	začetek 5. ure pouka in podaljšane bivanja (OPB)
12.40		konec 5. ure pouka in začetek odmora za kosilo
13.00	6.	konec odmora za kosilo in začetek 6. ure pouka
13.05		1. vožnja – odhod avtobusov

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSКИH UR, ODMOROV IN ŠOLSКИH PREVOZOV
13.45		konec 6. ure pouka
13.50	7.	začetek 7. ure pouka
14.35		konec 7. ure pouka
14.40		2. vožnja – odhod avtobusov
16.00		konec podaljšane bivanja (OPB)

## 7.2 URNIK ZVONJENJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSКИH UR, ODMOROV IN ŠOLSКИH PREVOZOV
6.00		začetek jutranjega varstva
7.00		začetek dežurstva
7.30	0.	začetek 0. ure (predura)
8.15		konec predure, konec dežurstva in priprava na pouk
8.20	1.	začetek 1. ure pouka
9.05		konec 1. ure in odmor za malico
9.25	2.	konec odmora za malico in začetek 2. ure pouka
10.15	3.	začetek 3. ure pouka
11.00		konec 3. ure pouka
11.05	4.	začetek 4. ure pouka
11.50		konec 4. ure pouka
11.55	5.	začetek 5. ure pouka in podaljšane bivanja (OPB)
12.40		konec 5. ure pouka in začetek odmora za kosilo
13.00	6.	konec odmora za kosilo in začetek 6. ure pouka
13.15		1. vožnja – odhod avtobusov
13.45		konec 6. ure pouka
13.50	7.	začetek 7. ure pouka
14.35		konec 7. ure pouka
14.50		2. vožnja – odhod avtobusov
16.00		konec podaljšane bivanja (OPB)

## 8. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 8.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Program osnovne šole sestavljata obvezni in razširjeni program. **Obvezni program** obsega obvezne in izbirne predmete, ure oddelčne skupnosti, dneve dejavnosti in šolo v naravi. **Razširjeni program** obsega neobvezne izbirne predmete, individualno in skupinsko pomoč učencem, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti, kolesarski izpit, podaljšano bivanje in jutranje varstvo.

Obseg posameznih dejavnosti obveznega in razširjenega programa in število ur pouka posameznih predmetov je letno in tedensko opredeljeno v predmetniku osnovne šole.

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<i>skupaj vseh ur</i>										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODELEČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										<i>skupaj ur dejavnosti</i>
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<i>skupaj vseh ur</i>										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
<b>B RAZŠIRJENI PROGRAM</b>										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

### 8.2 POUK

Pouk v šolskih prostorih in izven njih je pedagoška dejavnost, ki predstavlja temelj vsega vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Vse ostale dejavnosti iz obveznega in razširjenega dela predmetnika, pa tudi iz nadstandardnih programov, izhajajo in temeljijo na rednem pouku. Pouk je najpomembnejši in zato vložimo vso znanje, moč in ves čas za pripravo in izvedbo te temeljne vzgojno-izobraževalne dejavnosti.



### 8.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK

V skladu z drugim odstavkom 29. člena Zakona o osnovni šoli v šolskem letu drugače razporejamo tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik.

Za fleksibilno organizacijo pouka so se strokovni delavci šole odločili, ker taka organizacija dela omogoča bolj kvaliteten pouk in umestitev več praktičnega dela ter aktivnih metod poučevanja v vzgojno-izobraževalni proces.

Letos bomo izvajali fleksibilni predmetnik pri: LUM, GUM, TIT, GOS, IP-SPH, ID.

### 8.4 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto.

Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v skladu s prejšnjim odstavkom, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela, delo z učenci od 1. do 9. razreda diferencira glede na njihove zmožnosti.

RAZRED	PREDMET	IZVAJALCI	OBLIKA DIFERENCIACIJE
1. - 9.	VSI	vsi strokovni delavci	notranja diferenciacija
4. a	SLJ MAT TJA	Urška Jeranko Perkovič Sara Masnec Eva Cankar	manjše učne skupine
5. a	SLJ MAT TJA	Urška Jeranko Perkovič Antonija Vodeb Eva Cankar	manjše učne skupine
7. a	TJA	Anita Skerbiš Mihaela Juričan Šelekar Eva Cankar	manjše učne skupine
8. a, b	TJA	Anita Skerbiš Mihaela Juričan Šelekar Eva Cankar	manjše učne skupine

### 8.5 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk obveznih izbirnih predmetov.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V tem šolskem letu ne bo noben učenec oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V tem šolskem letu so učenci izbrali naslednje izbirne predmete:

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	UČITELJ
7. a, b	15	Turistična vzgoja	Mihaela Juričan Šelekar
	20	Sodobna priprava prehrane	Monika Dobravc
	22	Šport za zdravje	Borut Pihlar
	5	Gledališki klub	Špela Mrkša
	6	Ansambelska igra	Mihaela Pihler
	18	Obdelava gradiv - les	Marjan Petauer
8. a, b	6	Sodobna priprava prehrane	Monika Dobravc
	32	Izbran šport	Borut Pihlar
	8	Glasbena dela	Mihaela Pihler
	11	Obdelava gradiv - kovine	Marjan Petauer
	7	Nemščina	Saša Sotošek
	11	Poskusi v kemiji	Ksenija Antolin
9. a, b	21	Šport za sprostitev	Borut Pihlar
	7	Glasbeni projekt	Mihaela Pihler
	15	Obdelava gradiv – umetne snovi	Marjan Petauer
	10	Elektronika z robotiko	Marjan Petauer
	5	Nemščina	Saša Sotošek

## 8.6 ODDELČNA SKUPNOST

Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

»Ure oddelčne skupnosti omogočajo idealno priložnost za spoznavanje učencev, ne samo kot učencev, ampak predvsem kot ljudi, oseb, posameznikov! To poznavanje je za razrednika nujno, če želi zares pedagoško delovati v razredu.

Tudi učenci lahko pri različnih vsebinah bolj osebno spoznajo razrednika, njihov odnos lahko postaja bolj oseben in pristen. Večja kakovost medosebnih odnosov pa posledično vpliva tudi na boljše doseganje zastavljenih vzgojno-izobraževalnih ciljev.«<sup>1</sup>

Aktivnosti oddelčne skupnosti so usmerjene na naslednja področja:

1. razvijanje kulture in klime, ki omogoča kakovostno sožitje vseh posameznikov v oddelčni skupnosti in učinkovito delovanje oddelčne skupnosti kot celote (varno, strpno okolje z jasno postavljenimi pravili in strokovno utemeljenimi postopki obravnavanja odklonov od pravil);
2. ustvarjanje optimalnih pogojev in spodbujanje osebno razvoja posameznika (oblikovanje pozitivne samopodobe, univerzalnih etičnih načel, vrednot, razvijanje sposobnosti samostojnega, ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja ...);
3. razvoj preventivnih dejavnosti s poudarkom na prizadevanju za zdravo življenje;
4. poklicno vzgojo;
5. spodbujanje učne učinkovitosti posameznikov in oddelka kot celote;
6. obravnavanje in razreševanje aktualnih problemov posameznika ter oddelka;
7. sodelovanje pri načrtovanju življenja in dela v šoli.

<sup>1</sup> Programske smernice za delo oddelčnega učiteljskega zbora in oddelčne skupnosti v osnovnih in srednjih šolah ter v dijaških domovih (vir: <http://www.mss.gov.si>).

V tem šolskem letu bomo v soglasju s svetom staršev od 6. do 9. razreda izvajali ure oddelčne skupnosti vsak teden.

RAZREDNIKI MOŠ PODČETRTEK:		RAZREDNIKI POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU:	
1. a razred	Sabina Božak	1. c razred	Suzana Pirman
1. b razred	Katja Poharc	2. c razred	Milena Kranjčec
2. a razred	Darja Žlender	3. c, 4. c razred	Sašo Oberski
2. b razred	David Ivačič	5. c razred	Erna Kolar
3. a razred	Nena Hrušovar		
4. a razred	Sara Masnec		
5. a razred	Antonija Vodeb		
6. a razred	Bernarda Ošlak		
6. b razred	Mihaela Juričan Šelekar		
7. a razred	Simona Gobec Drogenik		
7. b razred	Monika Dobravc		
8. a razred	Mihaela Pihler		
8. b razred	Petra Mirt		
9. a razred	Boštjan Šelekar		
9. b razred	Ksenija Antolin		

## 8.7 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po Letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dejavnosti so zastavljene tako, da vzpodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, s pedagoškim zborom, z okoljem. Vsi učenci in učenke so na njim primeren način aktivni, samostojni in ustvarjalni, pri pripravi dneva sodelujejo. Vključujejo se v vse faze dela: od zamisli, okvirnega in podrobnega načrta do izvedbe in predstavitve, analiziranja in vrednotenja dela.

Dan dejavnosti se izvede v obsegu pet (5) šolskih pedagoških ur. Izvajamo kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve dejavnosti.

### 8.7.1 KULTURNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a	Gremo v gledališče	Mira Hrušovar, razredniki	4. 10. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. b	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	Razredniki	23. 12. 2022	
	Ob kulturnem prazniku	Razredniki	7. 2. 2023	
	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	<b>Eva Cankar,</b> razredniki	23. 6. 2023	
2. a 2. b	Gremo v gledališče	<b>Mira Hrušovar,</b> razredniki	4. 10. 2022	
	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	<b>Anja Špoljar Škrabl,</b> razredniki	23. 12. 2022	
	Ob kulturnem prazniku	Razredniki	7.2.2023	
	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	Razredniki	23.6.2023	
3. a	Gremo v gledališče	<b>Mira Hrušovar,</b> razredniki	4. 10. 2022	
	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	Razredniki	23. 12. 2022	
	Ob kulturnem prazniku	Razredniki	7. 2. 2023	
	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	<b>Eva Cankar,</b> razredniki	23. 6. 2023	
4. a	Gremo v gledališče	<b>Mira Hrušovar,</b> razredniki	4. 10. 2022	
	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	razredniki	23. 12. 2022	
	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	<b>Eva Cankar,</b> razredniki	23. 6. 2023	
5. a	Gremo v gledališče	<b>Mira Hrušovar,</b> razredniki	4.10. 2022	
	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	<b>Antonija Vodeb</b>	23. 12. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	<b>Antonija Vodeb</b>	23. 6. 2023	
6. a	Gremo v gledališče	<b>Mihaela Juričan Šelekar</b> , Bernarda Ošlak, Mihaela Juričan Šelekar	december 2022	
6. b	Dan samostojnosti in kino	<b>Saša Sotošek</b> , Bernarda Ošlak, Mihaela Juričan Šelekar	23.11. 2022	
	Mesto Ljubljana (CŠOD)	<b>Špela Mrkša</b> , Bernarda Ošlak, Mihaela Juričan Šelekar	16. 9. 2022	
7. a	Gremo v gledališče	<b>Mihaela Juričan Šelekar</b> , Simona Gobec Drofenik, Monika Dobravc	december 2022	
7. b	Dan samostojnosti in kino	<b>Saša Sotošek</b> , Simona Gobec Drofenik, Monika Dobravc	23. 12. 2022	
	Mesto Celje	<b>Simona Gobec Drofenik</b> , Monika Dobravc, Saša Sotošek	20. 6. 2023	
8. a	Gremo v gledališče	<b>Mihaela Juričan Šelekar</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	december 2022	
8. b	Dan samostojnosti in kino	<b>Saša Sotošek</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	23. 12. 2022	
	Po Prešernovih stopinjah	<b>Bernarda Ošlak</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	1. 3. 2023	
9. a	Gremo v gledališče	<b>Mihaela Juričan Šelekar</b> , Boštjan Šelekar, Ksenija Antolin	december 2022	
9. b				

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Dan samostojnosti in kino	<b>Saša Sotošek,</b> Boštjan Šelekar, Ksenija Antolin	23. 12. 2022	
	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka (CŠOD)	<b>Bernarda Ošlak,</b> Boštjan Šelekar, Ksenija Antolin	12. 9. 2022	

8.7.2 KULTURNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. c– 5. c	Gremo v gledališče	<b>Mira Hrušovar,</b> razredniki, Anja Špoljar Škrabl, Tina Petelinšek	4. 10. 2022	
1. c– 5. c	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, kino	<b>Anja Špoljar Škrabl,</b> razredniki, Saša Cverlin	23. 12. 2022	
1. c– 5. c	Veselo na počitnice, proslava ob dnevu državnosti	<b>Suzana Pirman, Sašo Oberski,</b> razredniki, Anja Špoljar Škrabl	23. 6. 2023	
1. c 2. c 3. c	Ob kulturnem prazniku	<b>Suzana Pirman, Milena Kranjčec, Sašo Oberski,</b> Anja Špoljar Škrabl	7. 2. 2023	

8.7.3 NARAVOSLOVNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a	Doživimo in začutimo življenje nekoč - Muzej na prostem Rogatec	<b>Suzana Pirman,</b> razredniki	7. 10. 2022	
1. b	Dan Zemlje	Razredniki	21. 4. 2023	
	Spoznajmo Slovenijo	<b>Sabina Božak,</b> razredniki	25. 4. 2023	
2. a	Kozjanski park, Grajska pot Podsreda	<b>Darja Žlender,</b> razredniki	20.10. 2022	
2. b	Dan Zemlje	<b>Nena Hrušovar,</b> razredniki	21. 4. 2023	
	Spoznajmo Slovenijo	<b>Sabina Božak,</b> razredniki	25. 4. 2023	
3. a	Kozjanski park	<b>Žlender Darja,</b> razredniki	6. 10. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Dan Zemlje	<b>Nena Hrušovar</b> , razredniki	21. 4. 2023	
	Spoznajmo Slovenijo	<b>Sabina Božak</b> , razredniki	25. 4. 2023	
4. a	Živalski svet Ptuja in okolice	<b>CŠOD</b> , Sara Masnec	29. 5. 2023	
	Rastlinski svet Ptuja in okolice	<b>CŠOD</b> , Sara Masnec	31. 5. 2023	
	Spoznajmo Slovenijo – Ljubljana, Šolski muzej	<b>Sabina Božak</b> , razredniki	25. 4. 2023	
7. a	Pršni in bibavični pas	CŠOD Breženka	10. 10. 2022	
	Obrežni pas morja	CŠOD Breženka	11. 10. 2022	
7. b	Organizmi celinskih voda	<b>Ksenija Antolin</b> , Simona Gobec Drofenik, Monika Dobravc	16. 6. 2023	
5. a	Spoznajmo Slovenijo – Ljubljana, Hiša eksperimentov	<b>Sabina Božak</b> , razredniki	25. 4. 2023	
	Zaključek projekta Policist Leon svetuje	<b>Antonija Vodeb</b> , Saša Cverlin	24. 5. 2023	
	V morju in ob morski obali	<b>Antonija Vodeb</b> , Erna Kolar	21. 6. 2023	
6. a 6. b	Rudnica - geološka pot	<b>Ksenija Antolin</b> , Mihaela Juričan Šelekar, Bernarda Ošlak	19. 10. 2022	
	Drevesne vrste (Zimska šola v naravi)	<b>Mihaela Juričan Šelekar</b> , Bernarda Ošlak	23. 1. 2023	
	Suhi travniki – Kozjanski park	<b>Ksenija Antolin</b> , Mihaela Juričan Šelekar, Bernarda Ošlak	8. 6. 2023	
8. a 8. b	Soteska Svinjski graben	<b>Petra Mirt</b> , Mihaela Pihler	4. 10. 2022 5. 10. 2022	
	Zdravstveni pregled in delavnica	<b>Mojca Vrešak</b> , <b>Ksenija Antolin</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	Vezano na datum zdravstvenega pregleda	
	ND CŠOD Gorenje	<b>CŠOD Gorenje</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	28. 3. 2023	
9. a	Predstavitev poklicev OOO Šmarje pri Jelšah	<b>Mojca Vrešak</b> , Ksenija Antolin, Boštjan Šelekar	6. 10. 2022	
9. b	GEN-i, HESS	<b>Petra Mirt</b> , Ksenija Antolin, Boštjan Šelekar	24.11.2022	

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Muzej neandertalcev Krapina	<b>Ksenija Antolin</b> , Monika Dobravc, Boštjan Šelekar	16. 5. 2023	

### 8.7.4 NARAVOSLOVNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. c	Doživimo in začutimo življenje nekoč - Muzej na prostem Rogatec	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl, Ajda Kolar	7. 10. 2022	
1. c	Dan Zemlje	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl,	20. 4. 2023	
2. c	Kozjanski park, Grajska pot Podsreda	<b>Darja Žlender</b> razredničarka	6. 10. 2022	
2. c	Dan Zemlje	<b>Milena Kranjčec</b>	21. 4. 2023	
1. c- 5. c	Spoznavajmo Slovenijo - Ljubljana (Šolski muzej)	<b>Milena Kranjčec</b> , razredniki, Anja Špoljar Škrabl, Saša Cverlin	12. 5. 2023	
3. c	Kozjanski park	<b>Darja Žlender</b> , Anja Špoljar Škrabl	6. 10. 2022	
3. c	Dan Zemlje	<b>Sašo Oberski</b> , Anja Špoljar Škrabl	21. 4. 2023	
4. c	Živalski svet Ptuja in okolice	<b>Sašo Oberski</b> , CŠOD Štrk	29. 5. 2023	
4. c	Rastlinski svet Ptuja in okolice	<b>Sašo Oberski</b> , CŠOD Štrk	31. 5. 2023	
5. c	Zaključek projekta Policist Leon svetuje	<b>Erna Kolar</b>	24. 5. 2023	
5. c	V morju in ob morski obali	<b>Erna Kolar</b>	21. 6. 2023	

### 8.7.5 TEHNIŠKI DNEVI

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a	Naredim, podarim	Razredniki	6. 12. 2022	
	Pust	<b>David Ivačič</b> , razredniki	21. 2. 2023	
1. b	Spomladanski hokus pokus	<b>Katja Poharc</b> , Nena Hrušovar, razredniki	4. 4. 2023	
2. a 2. b	Naredim, podarim	<b>David Ivačič</b> , Darja Žlender	14. 9. 2022	



LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Pust	<b>David Ivačič,</b> Darja Žlender	21.2.2023	
	Spomladanski hokus pokus	<b>Katja Poharc,</b> razredniki	4.4.2023	
3. a	Naredim, podarim	Razredniki	24. 11. 2022	
	Pust	<b>David Ivačič,</b> razredniki	21. 2. 2023	
	Spomladanski hokus pokus	<b>Katja Poharc,</b> razredniki	4. 4. 2023	
4. a	Tehniško naravoslovna delavnica	<b>Monika Dobravc,</b> <b>Ksenija Antolin, Sara Masnec</b>	5. 10. 2022	
	Naredim, podarim	<b>Sara Masnec</b>	24. 11. 2022	
	Kurent – izdelek iz naravnih materialov	<b>CŠOD</b> <b>Sara Masnec</b>	30. 5. 2023	
	Vremenski pojavi - vetrokaz	<b>CŠOD</b> <b>Sara Masnec</b>	1. 6. 2023	
7. a 7. b	Mesto Piran	CŠOD Breženka	12. 10. 2022	
	Slanuše in solinarstvo	CŠOD Breženka	14. 10. 2022	
	Naredim, podarim	<b>Marjan Petauer,</b> Simona Gobec Drofenik, Monika Dobravc	Vežano na datum Dobrodelnega bazarja	
	Steklo	<b>Mojca Vrešak,</b> Simona Gobec Drofenik, Monika Dobravc	maj 2023	
5. a	Naredim podarim	<b>Antonija Vodeb</b>	Vežano na Dobrodelni bazar	
	Tehniško naravoslovne delavnice Kresnička	<b>Monika Dobravc,</b> Antonija Vodeb	19. 10. 2022	
	Kolesarski poligon	<b>Antonija Vodeb,</b> Marjan Petauer	6.4. 2023	
	Delavnice	<b>Antonija Vodeb,</b> Urška Jeranko Perkovič	22. 3. 2023	
6. a 6. b	Naredim, podarim	<b>Marjan Petauer,</b> Mihaela Juričan Šelekar, Bernarda Ošlak	Vežano na Dobrodelni bazar	
	Eco terme Snovik, Jama Pekel	<b>Marjan Peatuer, CŠOD,</b> Mihaela Juričan Šelekar, Bernarda Ošlak	28. 11. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Premogovništvo in grad Velenje	<b>Marjan Peatuer</b> , Mihaela Juričan Šelekar, Bernarda Ošlak	1. 5. 2023	
	Papir in okolje	<b>Marjan Petauer, Monika Dobravc</b> , Mihaela Juričan Šelekar	19. 6. 2023	
	Naredim, podarim	<b>Marjan Petauer</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	Vezano na Dobrodelni bazar	
8. a	Mesto Ljubljana	<b>Petra Mirt</b> , Mihaela Pihler, Bernarda Hunski	26. 1. 2023	
8. b	TD CŠOD Gorenje	<b>CŠOD</b> , Petra Mirt, Mihaela Pihler	29. 3. 2023	
	Moj bodoči poklic	<b>Mojca Vrešak</b> , Petra Mirt, Pihler Mihaela	maj 2023	
	Valeta	<b>Ksenija Antolin, Boštjan Šelekar</b>	15. 6. 2023	
9. a	Naredim, podarim	<b>Petauer Marjan</b> , Antolin Ksenija, Šelekar Boštjan	Vezano na Dobrodelni bazar	
9. b	Projektni dan - vreme	<b>Antolin Ksenija</b> , Mirt Petra, Petauer Marjan, Krivec Uroš, Cankar Eva	14. 2. 2023	
	Tehniška delavnica	<b>Peatuer Marjan</b> , učitelji predmetne stopnje	21. 4. 2023	

8.7.6 TEHNIŠKI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. c	Naredim-podarim	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl	5. 12. 2022	
1. c	Pust - izdelek iz odpadnega materiala (maska)	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl	21. 2. 2023	
1. c	Spomladanski hokus pokus	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl	5. 4. 2023	
2. c	Naredim - podarim	<b>Milena Kranjčec</b>	5. 12. 2022	
2. c	Pust	<b>Milena Kranjčec</b>	21. 2. 2023	
2. c	Spomladanski hokus pokus	<b>Milena Kranjčec</b>	5. 4. 2023	
3. c	Naredim podarim	<b>Sašo Oberski</b>	6. 12. 2022	
3. c	Pust	<b>Sašo Oberski</b>	21. 2. 2023	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
3. c	Tehniško-naravoslovne delavnice – hokus pokus	<b>Monika Dobravc</b> Sašo Oberski	21. 9. 2022	
4. c	Kurent – izdelek iz naravnih materialov	<b>Sašo Oberski, CŠOD</b> Štrk	30. 5. 2023	
4. c	Vremenski pojavi - vetrokaz	<b>Sašo Oberski, CŠOD</b> Štrk	1. 6. 2023	
4. c	Tehniško-naravoslovne delavnice	<b>Monika Dobravc, Sašo</b> Oberski	21. 9. 2022	
4. c	Naredim - podarim	<b>Sašo Oberski</b>	6. 12. 2022	
5. c	Tehniško-naravoslovne delavnice Kresnička	<b>Monika Dobravc</b> Erna Kolar	28. 9. 2022	
5. c	Naredim - podarim	<b>Erna Kolar</b>	2. 12. 2022	
5. c	Delavnice	<b>Erna Kolar</b>	22. 3. 2023	

8.7.7 ŠPORTNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. r	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<b>Darja Žlender,</b> razredniki	23. 9. 2022	
	Igre na snegu	Razredniki	18. 1. 2023	
	Gibalne delavnice na OŠ Ljubečna	<b>Katja Poharc,</b> razredniki	13. 4. 2023	
	Kolesarjenje in pohod	<b>Boštjan Šelekar,</b> učitelji RP	11. 5. 2023	
	Atletski troboj	<b>Borut Pihlar,</b> učitelji RP	17. 5. 2023	
2. r	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<b>Žlender Darja,</b> razredniki	23. 9. 2022	
	Igre na snegu	<b>Ivačič David,</b> razredniki	13. 2. 2023	
	Smučanje	<b>Žlender Darja,</b> razredniki, športni učitelji	16. 2. 2023	
	Kolesarjenje in pohod	<b>Šelekar Boštjan,</b> učitelji RP	11. 5. 2023	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Atletski troboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji RP	17. 5. 2023	
3. r.	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<b>Darja Žlender</b> , razredniki	23. 9. 2022	
	Vodne igre	<b>Saša Cverlin</b> , učitelji plavanja	24. 10. 2022	
	Plavanje	<b>Saša Cverlin</b> , učitelji plavanja	25. 10. 2022	
	Kolesarjenje in pohod	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji RP	11. 5. 2023	
	Atletski troboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji RP	17. 5. 2023	
4. r.	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<b>Sara Masnec</b>	23. 9. 2022	
	Alpsko smučanje	Saša Cverlin, učitelji smučanja	17. 1. 2023	
	Kolesarjenje in pohod	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji RP	11. 5. 2023	
	Atletski troboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji RP	17. 5. 2023	
	Raziskovalni pohod	<b>CŠOD, Sara Masnec</b>	2. 6. 2023	
5. r.	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<b>Antonija Vodeb</b> , Urška Jeranko Perkovič	23. 9. 2022	
	Tek na smučeh	<b>Borut Pihlar</b> , razrednik	17. 1. 2023	
	Kolesarjenje in pohod	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji RP	11. 5. 2023	
	Atletski troboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji RP	17. 5. 2023	
	Plavanje	<b>Boštjan Šelekar</b> , Antonija Vodeb	22. 6. 2023	
6. r.	Kros in športne igre	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	23. 9. 2022	
	Zimski športni dan (šola v naravi)	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji smučanja	26. 1. 2023	
	Atletski mnogoboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	19. 4. 2023	
	Kolesarjenje, pohod (Dan šole)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	11. 5. 2023	
	Plavanje (Aqualuna)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	6. 6. 2023	
7. r.	Kros in športne igre	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	23. 9. 2022	
	Kanuizem, plezanje (CŠOD)	Razredniki, zaposleni v CŠOD	13. 10. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
	Atletski mnogoboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	19. 4. 2023	
	Kolesarjenje, pohod (Dan šole)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	11. 5. 2023	
	Plavanje (Aqualuna)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	6. 6. 2023	
8. r.	Kros in športne igre	<b>Pihlar Borut</b> , učitelji PP	23. 9. 2022	
	Zimski športni dan (CŠOD)	<b>Ajda Kolar</b> , razredniki, zaposleni v CŠOD	30. 3. 2023	
	Atletski mnogoboj	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	19. 4. 2023	
	Kolesarjenje, pohod (Dan šole)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	11. 5. 2023	
	Plavanje (Aqualuna)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	6. 6. 2023	
9. r.	Kros in športne igre	<b>Borut Pihlar</b> , učitelji PP	23. 9. 2022	
	Golf, footgolf (Olimje)	<b>Borut Pihlar</b> , razrednika	7. 4. 2023	
	Atletski mnogoboj	<b>Pihlar Borut</b> , učitelji PP	19. 4. 2023	
	Kolesarjenje, pohod (Dan šole)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	11. 5. 2023	
	Plavanje (Aqualuna)	<b>Boštjan Šelekar</b> , učitelji PP	6. 6. 2023	

8.7.8 ŠPORTNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. c - 5. c	Jesenski pohod	<b>Erna Kolar</b> , razredniki, Anja Špoljar Škrabl, Maja Strašek	23. 9. 2022	
1. c	Zimske radosti – igre na snegu, drsanje	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl, Maja Strašek	18. 1. 2023	
1. c - 5. c	Dan šole - pohod, kolesarjenje	<b>Saša Cverlin</b> , razredniki, Anja Špoljar Škrabl, Tina Petelinšek	11. 5. 2023	
1. c - 5. c	Atletski troboj	<b>Saša Cverlin</b> , razredniki, Anja Špoljar Škrabl, Ajda Kolar	17. 5. 2023	
1. c	Šaljive štafetne igre	<b>Suzana Pirman</b> , Anja Špoljar Škrabl	7. 6. 2023	
2. c	Igre na snegu	David Ivačič, razredničarka	13. 2.. 2023	

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI ...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
2. c	Smučanje	Darja Žlender, razredničarka	16. 2. 2023	
3. c	Plavanje	<b>Saša Cverlin</b>	11. 10. 2022	
3. c	Vodne igre	<b>Saša Cverlin</b>	12. 10. 2022	
4. c	Smučanje	<b>Saša Cverlin</b> , Sašo Oberski	17. 1. 2023	
4. c	Raziskovalni pohod	<b>Sašo Oberski</b> , CŠOD Štrk	2. 6. 2023	
5. c	Smučarski teki	<b>Boštjan Šelekar</b> , razredničarka	17. 1. 2023	
5. c	Plavanje	<b>Saša Cverlin</b> , razredničarka	22. 6. 2023	

### 8.8 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Izobraževanje učencev z učnimi težavami se izvaja tako, da jim šola prilagodi metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Koncept učne težave v osnovni šoli zajema opredelitev učnih težav in podskupine učnih težav, prepoznavanje težav, strategije in ukrepe pomoči in individualni načrt pomoči.

Pri delu z učenci, ki imajo v osnovni šoli težave pri učenju, razlikujemo pet osnovnih stopenj pomoči:

1. pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v okviru podaljšanega bivanja,
2. pomoč šolske svetovalne službe in mobilne specialno-pedagoške službe,
3. dodatna individualna in skupinska pomoč, ki jo izvajajo specialni pedagogi, učitelji in svetovalni delavci,
4. mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove,
5. program s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo.

### 8.9 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Kadar se učne težave kljub učiteljevi pomoči pri rednem in dopolnilnem pouku, v podaljšanem bivanju ter pri občasni pomoči svetovalne službe nadaljujejo, se učencu ponudi dodatna individualna in skupinska učna pomoč.

Individualna in skupinska pomoči in se izvaja v obsegu 0,5 ure na oddelek. Na MOŠ Podčetrtek imamo letos 15 oddelkov, zato nam pripada 7,5 ur na teden, na POŠ Pristava pri Mestinju pa imamo 4 oddelke in zato 2 uri tedensko.

### MATIČNA OŠ PODČETRTEK (ISP – POMOČ)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVIL O UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
6. a, b	slovenščina(po potrebi tudi	35	5	Špela Mrkša	ponedeljek 0. ura	GEO

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ.	PREDMET	ŠTEVIL O UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
	angleščina, matematika)				(7.30–8.15)	
9. a, b	slovenščina (po potrebi tudi angleščina, matematika)	35	9	Špela Mrkša	torek 5. ura (11.55–12.40)	KNJ
7. a, b	slovenščina	18	6	Bernarda Ošlak	sreda 6. ura/14 dni (13.00 - 13.45)	SLJ
4. a	matematika, slovenščina	18	3	Ajda Kolar	torek 0. ura/14 dni (7.30–8.15)	
5. a	matematika, slovenščina	18	2	Ajda Kolar	torek 0. ura/14 dni (7.30–8.15)	
1. b	slovenščina	18	2	Ajda Kolar	petek 4. ura/14 dni (11.05–11.50)	
3. a	matematika, slovenščina	18	3	Ajda Kolar	petek 4. ura/14 dni (11.05–11.50)	

### PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU (ISP – POMOČ)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
3.	MAT/SLJ	50	4	Maja Strašek	sreda 4. ura/14 dni in petek 1. ura	knjižnica

### 8.10 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šolskem letu bomo nadaljevali z uvajanjem dela z nadarjenimi učenci po sprejetem konceptu za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni šoli.

Nadarjeni so tisti otroci, ki v času šolanja pokažejo visoke dosežke ali imajo skrite potenciale na intelektualnem področju, na področju ustvarjalnosti, na specifičnih akademskih področjih, na področju vodenja, vizualnih ali izvajalskih umetnosti in ki potrebujejo posebej prilagojene aktivnosti v času šolanja (Merland). Pri delu in odkrivanju nadarjenih bomo sodelovali vsi pedagoški delavci. Odkrivanje nadarjenih poteka v treh stopnjah: evidentiranje učencev, identifikacija, seznanitev in mnenje staršev. Šola ponudi otrokom program in le-ti se po svojih interesih odločijo za posamezne dejavnosti.

Delo z nadarjenimi učenci poteka v okviru pouka in izven z različnimi oblikami in načini dela: individualiziran pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti ... Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je šolska svetovalna delavka.

### MATIČNA OŠ PODČETRTEK (ISP – NADARJENI)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCE V	IZVAJALEC	URNIK (URA)	PROSTOR
7., 8., 9.	ROBOTIKA	10	4	Marjan Petauer	Po dogovoru	TIT
7., 8., 9.	ANG/ ZGO	10	4	Mihaela Juričan Šelekar	Po dogovoru	GOS
5.,9.	GLASBENA UMETNOST	6	3	Mihaela Pihler	Po dogovoru	GUM
5., 6., 7., 8.	LOGIKA	12	6	Petra Mirt	Po dogovoru	FIZ
6., 7., 8.	NAR	9	4	Monika Dobravc	Po dogovoru	BIKE
6., 7., 8.	ŠPORT	7	3	Boštjan Šelekar	Po dogovoru	TEL
6., 7., 9.	LUM	9	4	Uroš Krivec	Po dogovoru	LUM
6., 7.	GEOGRAFIJA	7	3	Simona G. Drofenik	Po dogovoru	ZGGE
<b>SKU.</b>		<b>70</b>	<b>31</b>			

### PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU (ISP - NADARJENI)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK (URA)	PROSTOR
4.	LUM/PLES/ DRAMSKA UMETNOST	20	2	Maja Strašek	po dogovoru	knjižnica
<b>SKU.</b>			<b>2</b>			

### 8.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI - DSP

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami omogoča integracijo otrok s posebnimi potrebami (OPP) v redno osnovno šolo.

Učencem s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi tudi dodatna strokovna pomoč.

Dodatna strokovna pomoč se lahko izvaja kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, svetovalna storitev ali učna pomoč.



V tem šolskem letu je v Osnovno šolo Podčetrtek vključenih 23 učencev z odločbo o usmeritvi. Finančna sredstva za izvajanje DSP zagotavlja Ministrstvo za šolstvo in šport.

### DSP – MATIČNA OŠ PODČETRTEK

razred	število učencev	število ur	učitelj	specialni pedagog	pedagog	socialni pedagog	surdo pedagog	logoped	svet. storitev
1. - 3.	6	18	0	2	4	1	1	4	6
4. - 6.	2	8	2	0	3	0	0	1	2
7. - 9.	10	39	10	13	3	0	0	3	10
<b>SKU.</b>	<b>18</b>	<b>65</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>18</b>

### IZVAJALCI DSP – MOŠ

RAZ.	PODROČJE	IZVAJALEC	ŠT. UR	PROSTOR
1. do 9.	Specialni pedagog	Barbara Polajžer	11	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Socialni pedagog	Maja Strašek	1	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Pedagog	Anita Skerbiš	6	Pisarna pom. ravnateljice
1. do 9.	Sociologija Absolventka inkluzivne pedagogike	Tina Petelinšek	9	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Pedagog	Katja Starček Erjavec	1	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Logoped	Nastja Brezinščak	5	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Surdopedagog	Irena Varžič	1	Prostor za individualno delo
1. do 9.	Učitelji	Marjan Petauer Urška Jeranko Perkovič Sabina Božak Ksenija Antolin Bernarda Hunski Eva Cankar Bernarda Ošlak	2 2 1 2 1 1 1	Prostor za individualno delo Kabinet BIKE MAT
<b>SKUPAJ</b>			<b>46</b>	

## DSP – PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

razred	število učencev	število ur	učitelj	specialni pedagog	pedagog	socialni pedagog	Tiflo pedagog	logoped	svet. storite v
1.-3.	4	15	0	2	1	1	2	5	4
4.-5.	1	5	1	2	0	1	0	0	1
<b>SKU</b>	<b>5</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

## IZVAJALCI DSP – POŠ

RAZ.	PODROČJE	IZVAJALEC	ŠT. UR	PROSTOR
1.-5.	Specialni pedagog	Barbara Polajžer	4	
	Socialni pedagog	/	2	
	Pedagog	Tina Petelinšek	1	
	Tiflopedagog		2	
	Logoped	Nastja Brezinščak	3	
		Irena Varžič	2	
	Učitelj	Maja Strašek	1	
<b>SKUPAJ</b>			15	

## 8.12 VKLJUČEVANJE PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE

**Začetno učenje slovenščine**

Za učence priseljence, ki se bodo prvo in drugo leto šolali v slovenskem šolskem sistemu bomo organizirali začetno učenje slovenščine preko ur za dodatno strokovno pomoč učencem priseljencem, ki jih dodeljuje MIZŠ.

**Podpora pri učenju**

Učencem priseljencem, bomo nudili učno pomoč, podporo pri učenju in pisanju domačih nalog. Med šolskim letom bodo imeli učenci poleg učne pomoči možnosti vključevanja k dopolnilnemu in dodatnemu pouku.

Pri sprejemu in vključevanju v novo okolje bodo učencem priseljencem v podporo tudi učenci.

**Prikaz učencev priseljencev po razredih:**

razred	število učencev		
	1. leto šolanja	2. leto šolanja	3. leto ali več
1. a	1		
1. b	1		
1. c	1		
2. a		2	

razred	število učencev		
	1. leto šolanja	2. leto šolanja	3. leto ali več
2. b		1	
4. a	1		1
6. b	1		
9. b		1	
skupaj	5 učencev	4 učenci	1 učenec
število ur slovenščine	160 + 20		

## 9. IZOBRAŽEVANJE NA DOMU

Na podlagi odločitve staršev in v skladu 88., 89., 90., 91., in 92. členom Zakona o osnovni šoli (Ur.l. št. RS 81/06) uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, -ZUJF, 63/13 in 46/16 ZOFVI-L), se bosta v tem šolskem letu izobraževala na domu 2 učenca naše šole.

## 10. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

### 10.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk je namenjen učencem z učnimi težavami, dodatni pouk pa učencem, ki so pri učenju hitrejši in uspešnejši. Zakonodaja določa, da je tej obliki dela z učenci na teden namenjena ena ura na oddelek. Glede na število oddelkov tem letu nam pripada 15 ur dopolnilnega in dodatnega pouka na MOŠ in 4 ure na POŠ.

### MATIČNA OŠ PODČETRTEK abeceda

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	URNIK IZVAJANJA
1. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Sabina Božak	Sreda, 5. ura
1. b	0,5	0,5	MAT, SLJ	Katja Poharc	Torek, 5. ura
2. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Darja Žlender	Sreda, 0. ura
2. b	0,5	0,5	MAT, SLJ	David Ivačič	
3. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Nena Hrušovar	Torek, 0. ura
4. a	1	0,5	MAT, SLO, TJA,	Sara Masnec, Eva Cankar	ponedeljek, 7. ura; petek 0. ura
5. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Antonija Vodeb	sreda, 0. ura

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	URNIK IZVAJANJA
6. a, b	0,5		TJA	Mihaela Juričan Šelekar	sreda, 0. ura
7. a, b		0,5	TJA	Mihaela Juričan Šelekar	sreda, 0. ura
7 a, b	1		MAT	Petra Mirt	četrtek, 0. ura
8. a, b	1		SLJ	Bernarda Ošlak	četrtek, 0. ura
8. a, b	0,5		TJA	Mihaela Juričan Šelekar	četrtek, 6. ura
8. a, b	1		MAT	Petra Mirt	torek, 7. ura
8. a, b		0,25	TJA	Eva Cankar	četrtek, 0. ura / 14 dni
9. a, b		0,25	TJA	Eva Cankar	torek, 0. ura / 14 dni
9. a, b	0,5		TJA	Eva Cankar	torek, 0. ura / 14 dni
6. a, b	1		MAT	Bernarda Hunski	torek, 0. ura
6. a, b	0,5		SLJ	Špela Mrkša	sreda, 0. ura/14 dni
7. a, b	0,5		SLJ	Špela Mrkša	sreda, 0. ura/14 dni

### PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	URNIK IZVAJANJA
1. c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Suzana Pirman	četrtek, 5. ura
2. c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Milena Kranjčec	četrtek, 0. ura
3., 4. c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Sašo Oberski	torek, 0. ura
5. c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Erna Kolar	četrtek, 0. ura

### 10.2 INTERESNE DEJAVNOSTI

»Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Šola jim s pomočjo mentorjev pomaga pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvaja in evalvira delo ter zagotovi delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju.«<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Programske smernice za OŠ (vir: <http://www.mss.gov.si>).

## MATIČNA OŠ PODČETRTEK

IME ID	UČITELJ	RAZRED	URNIK (DAN IN URA)
Raziskovanje domačega kraja	Simona Gobec Drogenik	7., 8., 9.	ČET, 6. ura oz. po dogovoru
Kuharski krožek	Eva Cankar	4.	TOR, 6. in 7. ura / 14 dni oz. po dogovoru
Logika	Petra Mirt	6., 7., 8., 9.	TOR, 0. ura
Priprava peciv (III. steber)	Petra Mirt	7.	po dogovoru
Turistični krožek	Mihaela Juričan Šelekar	8., 9.	PON, 6. ura oz. po dogovoru
Digitalček	David Ivačič	2.	PON, 6. ura
Naravoslovna delavnica	Monika Dobravc	4., 5.	ČET, 6. ura
Ples	Natalija Skale	1.	ČET., 0. ura
Košarka	Boštjan Šelekar	6., 7., 8., 9.	PET, 6. in 7. ura / po dogovoru
Likovni krožek	Uroš Krivec	6., 7., 8., 9.	SRE., 0. ura
Gozdni raziskovalci	Sabina Božak	1.	SRE., 7. ura
Atletika	Borut Pihlar	4. - 9.	SRE., 7. ura
Dramski krožek	Špela Mrkša	8.	PET, 6. in 7. ura/po dogovoru
Kolesarski izpit	Antonija Vodeb, Marjan Petauer	5.	Tečajna oblika (april, maj)
Ustvarjalni krožek	Darja Žlender	2.	PON, 0. ura
Računalniški krožek	Hrušovar Nena	3.	SRE, 0. ura
Računalništvo	Pepevnik Darko	4.	TOR. 0. ura
Naravoslovni krožek	Ksenija Antolin	8., 9.	SRE/ČET 0. ura
Muzikalček	Mihaela Pihler	1.	SRE 5. ura
Eko frajerji	Ajda Kolar	2., 3., 4., 5.	PET, 0. ura
Zabavna matematika	Urška Jeranko Perkovič	3., 4., 5.	ČET, 0. ura
Tehnika	Marjan Petauer	5.	TOR., 0. ura
Okusimo Evropo	Sotošek Saša	7., 8., 9.	po dogovoru
Knjižničarski krožek	Sotošek Saša	6., 7., 8., 9.	SRE., 0. ura
Francoščina	Sotošek Saša	6., 7., 8., 9.	PET., 6. in 7. ura
Ustvarjalno gibalni krožek	Katja Poharc	1.	TOR. 13.30-14.15
OPZ in MPZ	Mihaela Pihler	2.-9.	PON-PET

## PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

IME ID	UČITELJ	RAZRED	URNIK (DAN IN URA)
Ples	Saša Cverlin	3., 4., 5.	PET, 0. ura
Vesela šola	Milena Kranjčec	2.	TOR. 0. ura
Pravljичno - ustvarjalni krožek	Suzana Pirman	1.	PET, 0. ura
Folklor	Sašo Oberski	1., 2., 3., 4., 5.	SRE, 0. ura
Otroški pevski zbor	Sašo Oberski	2., 3., 4., 5.	PON, 0. ura TOR, 7. ura
Dramski krožek	Anja Špoljar Škrabl	3., 4., 5.	ČET, 7. ura, po dogovoru

**10.3 JUTRANJE VARSTVO**

Jutranje varstvo je oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki je strokovno vodeno in je namenjeno učencem 1. razreda. Skupine se oblikujejo glede na prijave staršev. Jutranje varstvo lahko zajema zajtrk, počitek, sprostitev ali pripravo na pouk.

Jutranje varstvo učencev prvega razreda se na MOŠ izvaja v učilnici 1. razreda od 6. do 8. ure. Varstvo izvajajo Natalija Skale, Katja Poharc, Sabina Božak in Mira Hrušovar.

Varstvo učencev prvega razreda na POŠ se izvaja v učilnici 1. razreda od 6. do 8. ure. Varstvo izvajajo Saša Cverlin, Erna Kolar, Anja Špoljar Škrabl in Maja Strašek.

**10.4 PODALJŠANO BIVANJE**

Podaljšano bivanje, ki je strokovno vodeno, je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda. V tem času se učenci prehranjujejo, učijo, opravljajo domače naloge in ustvarjalno preživljajo čas.

## MATIČNA OŠ PODČETRTEK

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZRED	IZVAJALCI	ŠTEVILO UR
1.	21	1. a, 3.a (6)	Mira Hrušovar, Ajda Kolar, Urška Jeranko Perkovič	70
2.	21	1. b, 3.a (6)	Natalija Skale, Ajda Kolar, Monika Dobravc	
3.	22	2. a, 3.a (6)	Uroš Krivec, Monika Dobravc	
4.	22	2.b, 3.a (6)	Ajda Kolar, Urška Jeranko Perkovič, Marjan Petauer	
5.	28 + (21)	4.a in 5.a	Urška Jeranko Perkovič, Monika Dobravc, Mira Hrušovar	

## PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZRED	IZVAJALCI	ŠTEVILO UR
1.	19	1.	Maja Strašek	52
2.	20	2., 3.	Ajda Kolar, Tina Petelinšek, Anja Špoljar Škrabl	

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZRED	IZVAJALCI	ŠTEVILO UR
3.	21	4., 5.	Saša Cverlin, Anja Špoljar Škrabl, Tina Petelinšek	

### 10.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet.

Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI OŠ PODČETRTEK	UČITELJ
6.	29	Računalništvo	Darko Pepevnik
5.	17	Računalništvo	Darko Pepevnik
8.	10	Poskusi v kemiji	Ksenija Antolin
4.	20	Tehnika	Marjan Petauer
1.	30	Angleščina	Urška Jeranko Perkovič

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU	UČITELJ
4.	6	Računalništvo	Darko Pepevnik
5.	7	Računalništvo	Darko Pepevnik
1.	19	Angleščina	Anja Špoljar Škrabl

## 11. VSEBINA IN RAZPOREDITEV DRUGIH DEJAVNOSTI

### 11.1 ŠOLA V NARAVI

Šola v naravi je zelo pomemben del vzgojno izobraževalnega procesa v osnovni šoli, ki se izvaja izven šolskih prostorov od ponedeljka do petka.

ZIMSKA ŠOLA V NARAVI	6. RAZRED	OPOMBE
število učencev	44	
kraj bivanja	Trije Kralji	
čas bivanja	23. - 27. 1. 2023	
pedagoški vodja	Mihaela Juričan Šelekar, spremljevalka: Bernarda Ošlak	
strokovni vodja	Borut Pihlar	
učitelji smučanja in smučarskih tekov	Borut Pihlar, Saša Cverlin, Sabina Božak, Herta Počivavšek, Matjaž Ošlak	

POLETNA ŠOLA V NARAVI	5. RAZRED	OPOMBE
število učencev	36	
kraj bivanja	Omišalj, Krk	

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

POLETNA ŠOLA V NARAVI	5. RAZRED	OPOMBE
čas bivanja	19. 6. 2023 do 23. 6. 2023	
pedagoški vodja	Antonija Vodeb, razredničarka: Erna Kolar	
strokovni vodja	<b>Boštjan Šelekar</b>	
učitelji plavanja	Saša Cverlin, Anja Špoljar Škrabl, Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	

ZIMSKA ŠOLA V NARAVI	8. RAZRED	OPOMBE
število učencev	36	
kraj bivanja	CŠOD Gorenje	
čas bivanja	27. 3. 2023 do 31. 3. 2023	
pedagoški vodja	<b>Petra Mirt</b> , spremljevalka: Mihaela Pihler	
strokovni vodja	Ajda Kolar	
učitelji smučanja	učitelji CŠOD-ja, Ajda Kolar	

### 11.2 BIVANJE V CŠOD

RAZ.	IME IN KRAJ BIVANJA	DATUM	VODJA IN SPREMLJEVALCI	OPOMBE
4. r.	CŠOD Štrk	29. 5. do 2. 6. 2023	<b>Sašo Oberski</b> , Sara Masnec	
7. r.	CŠOD Breženka	10. 10 2022 do 14. 10. 2022	<b>Simona Gobec Drofenik</b> , Monika Dobravc Spremnstvo na avtobusu: Urška Jeranko Perkovič, Saša Sotošek	
8. r.	CŠOD Gorenje	27. 3. 2023 do 31. 3. 2023	<b>Petra Mirt</b> Mihaela Pihler Ajda Kolar	

### 11.3 TEČAJI

RAZ.	ŠT. UČENCEV	TEČAJ	DATUM	PEDAGOŠKO - STROKOVNI VODJA	IZVAJALCI /učitelji smučanja, plavanja
6. - 9.	8	plavanje	19. 09. 2022 do 23. 09. 2022	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar
3.	32	plavanje	24. 10. 2022 do 28. 10. 2022	Saša Cverlin	Saša Cverlin, Boštjan Šelekar, Anja Špoljar Škrabl, Nena Hrušovar
2.	45	smučanje	13. 2. do 17. 2. 2023	Darja Žlender	Saša Cverlin, Boštjan Šelekar, Ajda Kolar, Herta Počivavšek, Alenka Vodušek

### 11.4 KOLESARSKI IZPIT

Šola ponudi in predstavi učencem in njihovim staršem koncept usposabljanja za vožnjo kolesa in kolesarski izpit. V teoretično usposabljanje in spretnostno vožnjo na poligonu



so vključeni vsi učenci v okviru osnovnošolskega izobraževanja. Učenec se ob sodelovanju staršev oziroma zakonitih zastopnikov prostovoljno odloči za vključitev v usposabljanje za vožnjo kolesa in opravljanje kolesarskega izpita. Starši skupaj z učencem podajo predhodno pisno soglasje, da se učenec vključi v praktično usposabljanje v cestnem prometu za vožnjo kolesa in pripravo na kolesarski izpit. Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu starši s podpisom na kolesarski izkaznici potrjujejo, da učencu dovoljujejo samostojno vožnjo kolesa v cestnem prometu ali da je ne dovoljujejo. Usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpit se smiselno vključujeta in povezujeta z izvajanjem drugih prometno vzgojnih dejavnosti ter s posameznimi učnimi cilji, opredeljenimi v izvedbenem kurikulumu za prvo in drugo vzgojno-izobraževalno obdobje, pri čemer so aktivnosti usmerjene v medpredmetno povezovanje. Skupna naloga šole in staršev oziroma skrbnikov je, da v okviru zakonskih določil presodijo, kdaj je učenec telesno in umsko sposoben za samostojno vožnjo kolesa. Ob poznavanju in upoštevanju učenčevih kognitivnih, psihosocialnih in motoričnih spretnosti se šola skupaj s starši odloči, kdaj bo izvajala usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpit, ne pred otrokovim dopolnjenim osmim letom starosti. Priporočena otrokova starost za usposabljanje za vožnjo kolesa in opravljanje kolesarskega izpita je po dopolnjenem desetem letu.

Teoretični in praktični del kolesarskega izpita se izvajata v petem razredu. Teoretični del v okviru rednega pouka (pri različnih šolskih predmetih), praktični del pa v skupinah po pet učencev izven rednega pouka.

## 12. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

### 12.1 DODATNE URE ŠPORTA

Na podlagi šolske raziskave v kateri ugotavljamo, da so naši učenci iz leta v leto debelejši in gibalno neaktivni, smo v šolskem letu 2010/2011 začeli z dodatnim poučevanjem ŠPO od 1. do 5. razreda. Tudi letos nadaljujemo s tem programom, ki ga izvajajo učitelji športa in ga financira Občina Podčetrtek. Program v okviru 22 ur bodo izvajali Boštjan Šelekar v MOŠ, Saša Kolar v POŠ ter Borut Pihlar v MOŠ.

### 12.2 DEŠKI PEVSKI ZBOR

V Deški pevski zbor bodo vključeni dečki od 3. do 9. razreda. Z deškim zborom bomo sodelovali tako na prireditvah v kraju kot širši okolici. Poleg rednih vaj (2 uri tedensko) bomo izvedli dvodnevne intenzivne vaje.

### 12.3 POSPEŠENE PEVSKE VAJE PEVSKIH ZBOROV, FOLKLORNE SKUPINE

ZBOR	ŠTEVILO UČENCEV	SPREMLJEVALCI	KRAJ IN DATUM	REALIZACIJA
Pospešene vaje OPZ POŠ	25	Erna Kolar, Milena Kranjčec	november 2022, Planinski dom na Boču	
Pospešene vaje MPZ	36	Sabina Božak, Ajda Kolar	november 2022, Planinski dom na Boču	
Pospešene vaje DPZ	15	Uroš Krivec	november 2022, Planinski dom na Boču	
Pospešene vaje OPZ	43	Tina Petelinšek	Februar 2023, Planinski dom na Boču	
Revija pevskih zborov	94	Mira Hrušovar Natalija Skale Marjan Petauer David Ivačič Katja Poharc Eva Cankar Mihaela Pihlar	Šmarje pri Jelšah 13. 4. 2023	
Revija pevskih zborov POŠ	20	Suzana Pirman, Anja Špoljar Škrabl	Šmarje pri Jelšah, 13. 4. 2023	
Pospešene vaje folklorne skupine	23	Saša Cverlin	Pristava, 4. 3. 2023	
Območno srečanje otroških folklornih skupin	23	Suzana Pirman, Anja Špoljar Škrabl	Šmarje pri Jelšah, 16. 3. 2023	

### 13. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja - NPZ je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede NPZ iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev.

Učenci priseljenci iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski in se prvič vključijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. in 9. razredu, opravljajo v tem šolskem letu nacionalno preverjanje znanja prostovoljno.

Podrobnejše določbe o izvajanju nacionalnega preverjanja znanja izda minister.

Organizacijo in izvedbo vodi Anita Skerbiš, ki izdelava izvedbeni načrt v skladu s Podrobnimi navodili o šolskem koledarju – II. del za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli, ki jih izda minister.

### 13.1 KOLEDAR IZVEDBE NPZ

DATUM	RAZRED	PREDMET
8. 5. 2023	6. in 9.	MATEMATIKA
4. 5. 2023	6. in 9.	SLOVENŠČINA
10. 5. 2023	6.	ANGLEŠČINA
10. 5. 2023	9.	DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA

## 14. SODELOVANJE V PROJEKTIH, PROGRAMIH, NATEČAJIH ...

### 14.1 SODELOVANJE V PROJEKTIH

#### 14.1.1 ERASMUS+

Koordinator: David Ivačič

V letošnjem šolskem letu nadaljujemo s projektom KA122 Iz učilnice v naravo in nazaj (GetOutdoorEd 2.0). Skupina petih učenk in učencev s spremljevalci bo izvedla kratkotrajno mobilnost učencev v Okurcakar v Turčijo. V jesenskem delu je načrtovana mobilnost učiteljev - senčenje na delovnem mestu v Makedonski Brod v Severno Makedonijo. V tem šolskem letu pričakujemo tudi obisk učencev in učiteljev iz Turčije. Projekt se zaključi februarja 2023. V letošnjem šolskem letu se bomo prijaviли za pridobitev akreditacije Erasmus. Morebitna uspešna dodelitev akreditacije potrjuje, da je institucija oz. organizacija pripravila načrt za izvedbo visokokakovostnih aktivnosti mobilnosti v okviru širših prizadevanj za razvoj svoje organizacije in poenostavljen dostop do financiranja v dodeljenem obdobju.

#### 14.1.2 KULTURNA ŠOLA

Koordinator: Sašo Oberski

Kulturna šola je projekt, primarno namenjen obšolskim dejavnostim iz področja kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – **dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.**

Prizadevamo si za ustrezno kulturno vzgojo na osnovnih šolah, ustvarjalnost mladih na raznolikih umetnostnih področjih, podpiramo kakovostne dosežke ter skrbimo za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja. Želimo si, da postane vsaka šola žarišče kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

Kulturna šola načrtno povezuje kulturno in šolsko sfero, ki sta v procesu kulturne vzgoje in izobraževanja nepogrešljivi partnerici. Profesionalen pristop projekta je načelo, ki ga šole sprejemajo z dobrodošlico, saj omogoča ustrezen razvoj, predstavitev promocijo in evalvacijo dela v okviru obšolskih dejavnosti.

Izvajalec projekta je Javni sklad RS za kulturne dejavnosti (JSKD) v sodelovanju z Zvezo kulturnih društev Slovenije ter društvom Geoss ter strokovna podpora resornega ministrstva - Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

V okviru projekta si bomo prizadevali za sodelovanje šole v različnih glasbenih, plesnih, likovnih in drugih projektih, povezanih s kulturnim udejstvovanjem učencev na področju kulturnih dejavnosti bomo sodelovali tudi z drugimi šolami v regiji.

#### 14.1.3 INOVATIVNA UČNA OKOLJA PODPRTA Z IKT (Inovativna pedagogika 1:1)

Koordinatorica: Ksenija Antolin

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT (skrajšano Inovativna Pedagogika 1:1) je razvojno raziskovalni projekt, ki je sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Evropskega socialnega sklada v sklopu 10. prednostne osi: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost« in prednostne naložbe 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc« Projekt povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati učna okolja v slovenskem prostoru, kot so prenova gimnazij, E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020. V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostali pa so implementacijski. Poleg tega so v projekt vključeni še Univerza v Mariboru (Pedagoška fakulteta ter Fakulteta za naravoslovje in matematiko), Zavod RS za šolstvo ter Pedagoški inštitut. Namen projekta je preiščena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v razredu, kar že samo po sebi opozarja na izziv preseganja pasivne rabe IKT v šolah. Usmerjeno usposabljanje učiteljev v povezavi z izmenjavo dobrih praks, ki s smotno rabo IKT podpirajo sodelovalno delo, dostop do izobraževalnih virov, spremljanje napredka in vrednotenje miselnih procesov na zahtevnejših taksonomskih stopnjah lahko učiteljem predstavi različne možnosti ustvarjanja učnih priložnosti ter spodbudi k uporabi sodobnih didaktičnih pristopov, kot so problemsko učenje, avtentične naloge, projektno učenje in mnoge druge. Vsi v izobraževanje vključeni deležniki se pri tem zavedamo, da uporaba sodobnih e-storitev in e-vsebin sama po sebi še ne pomeni spremembe in uvajanja inovativnih metod poučevanja in učenja, lahko pa ga močno

spodbuja in podpira, če so e-storitve in e-vsebine uporabljene tako, da v ustrezno pripravljenih prožnih učnih okoljih omogočajo aktivno vlogo učencev.

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT v katerega je vključen tudi naš vzgojno izobraževalni zavod omogoča implementacijo inovativne pedagogike 1:1, pri katerih učni scenariji poudarjajo, kako lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam; uvajajo elemente formativnega spremljanja in upoštevajo razvijanje novih kompetenc, ki se razvijajo pri učenju s tehnologijo ter učenje v času in prostoru razširjajo izven učilnice. Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter e-skupnostmi. Le tako bomo lahko udeležili inovativna učna okolja, v katerih bodo učenci prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno –vzgojnega procesa od načrtovanja do vrstniškega vrednotenja.

Petletni projekt se z oktobrom 2022 zaključuje, učitelji pa bomo pridobljena znanja spretno uporabljali v naši nadaljnji pedagoški praksi.

#### 14.1.4 ŠOLSKA SHEMA

Koordinatorica: Monika Dobravc

**Šolska shema je nadomestila nekdanjo Shemo šolskega sadja in zelenjave ter Shemo šolskega mleka.** Gre za nov ukrep skupne kmetijske politike ter pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. Začetek izvajanja **Šolske sheme** je šolsko leto 2017/2018.

V šolski shemi se otrokom v vrtcu in osnovni šoli razdeljuje dodaten **obrok sadja in zelenjave** oziroma **mleka in mlečnih izdelkov** ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih boleznih sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza). Ravno tako pa je njen namen povečanje uporabe mleka in določenih mlečnih izdelkov proizvedenih iz kravjega mleka na ozemlju EU.

Na šoli bomo učencem najmanj enkrat tedensko ponudili sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke lokalnih pridelovalcev in pri tem poskušali čim bolj uveljavljati načelo kratkih dobavnih verig.

#### 14.1.5 SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Koordinatorica: Monika Dobravc

Namen in hkrati sporočilo Tradicionalnega slovenskega zajtrka je, da je pomembno začeti dan z zajtrkom, ki telo oskrbi s potrebno energijo in hranilnimi snovmi.

Zajtrkovanje pozitivno vpliva tudi na učenje, saj se izboljša reševanje kompleksnih nalog, logično sklepanje, reševanje problemov, pozornost ter spomin. Ob tem ne smemo pozabiti na pomen uživanja lokalno pridelane hrane. Hrana iz lokalnega okolja je sezonsko dostopnejša, sadje in zelenjava imata več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Zaradi bližine proizvodnje se lahko uporablja manj aditivov, kot so konzervansi, barvila ipd., taka živila pa so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu. S tem se tudi ohranjajo delovna mesta na podeželju.

Na naši šoli bomo v petek, 18. 11. 2022, izpeljali Tradicionalni slovenski zajtrk ter se z učenci v sklopu pouka pogovorili o pomenu rednega zajtrkovanja.

#### 14.1.6 RASTEM S KNJIGO

Koordinatorica: Saša Sotošek

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Cilji projekta so motivirati osnovnošolce za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

V okviru projekta bodo sedmošolci prejeli v dar knjigo slovenskega pisatelja. Ob obisku Splošne knjižnice Šmarje pri Jelšah pa se učencem tudi ponudila priložnost pogovora z avtorjem podarjene knjige.

#### 14.1.7 PROJEKT SLOfit

Koordinator Borut Pihlar

SLOfit je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine - Športnovzgojnega kartona (ŠVK). ŠVK je nacionalna zbirka podatkov, ki jo mora skladno s šolsko zakonodajo voditi vsaka šola, SLOfit pa je nadgradnja ŠVK, ki je podprta z aplikacijo Moj SLOfit. Sistem SLOfit sestavljajo merska baterija ŠVK, vprašalniki (o gibalnih navadah najstnikov, osnovni podatki o starših), podatkovna zbirka SLOfit (ki jo sestavljajo podatki ŠVK in drugi zbrani podatki) ter poročilni sistemi SLOfit za posameznika in za šolo. Z uporabo aplikacije Moj SLOfit lahko starši, mladostniki, učitelji in druge pooblašene osebe dostopajo do zbranih podatkov o telesnem fitnessu in telesni dejavnosti ter tako vidijo, kakšno je zdravstveno tveganje, ki izhaja iz njih. Starši in mladostniki lahko posredujejo dostop do podatkov drugim osebam (npr. zdravniku, starim staršem, trenerju). Vsem uporabnikom SLOfit sistem omogoča tudi izpis poročil o telesnem fitnessu. S pomočjo SLOfit podatkov lahko otroci in mladostniki ter njihovi starši ugotovijo, kako se šolarji telesno in gibalno razvijajo, učitelji športne vzgoje in zdravniki pa pridobivajo pomembne informacije, na podlagi katerih lahko otrokom ali mladostnikom, ki imajo v svojem razvoju težave, ali pa so gibalno nadarjeni, strokovno pomagajo in jih usmerjajo.

#### 14.1.8 PROJEKT TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

Koordinatorici Mihaela Juričan Šelekar in Simona Gobec Drogenik.

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe,

ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah.

Letošnja tema 37. Festivala Turizmu pomaga lastna glava, ki poteka pod okriljem Turistične zveze Slovenije in Zavoda RS za šolstvo, nosi naslov Športna doživetja bogatijo mladinski turizem. Pri projektu sodeluje 5 učencev 8. in 9. razreda.

Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge in predstavitev na turistični tržnici.

#### 14.1.9 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

Koordinatorici Eva Cankar in Suzana Pirman

Projekt vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Z njim opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja –v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti. Koordinatorica projekta na matični osnovni šoli je Eva Cankar, na podružnični šoli pa Suzana Pirman.

Na matični osnovni šoli bodo aktivnosti v okviru projekta potekale v mesecu maju in juniju. Učenci devetošolci bodo prebirali prvošolčkom pravljice in se tako podali v svet pravljic. Pri uri bodo devetošolci поблиže spoznali znamenito in atraktivno Portugalsko. Sedmošolci se bodo podali na **Urbani Jane's Walk** vodeni sprehod po domačem okolju. Prav tako bodo spoznali japonsko umetnost, ki temelji na prepogibanju papirja v določen lik. Učenci četrtošolci bodo v okviru kuharskega krožka spoznali nekaj francoske kulinarike in se v njej tudi preizkusili.

Skrb za okolje bo rdeča nit dejavnosti, ki bodo v okviru projekta TVU potekale v mesecu maju in juniju na POŠ Pristava pri Mestinju. Za učence bomo organizirali ustvarjalne in likovne delavnice, obeležili Svetovni dan Zemlje in Svetovni dan čebel. Izvajali bomo medgeneracijsko branje in bralne minutke v vrtcu. Učenci bodo spoznavali kulturno dediščino našega glavnega mesta, v Šolskem muzeju v Ljubljani bodo spoznavali, kako je bilo v šoli nekoč.

#### 14.1.10 PREVENTIVNE AKTIVNOSTI ZA VEČJO PROMETNO VARNOST UČENCEV

##### NAČRT ŠOLSKE POTI

Koordinatorice: Sara Masnec, Saša Cverlin in Antonija Vodeb

Vsaka šola naj bi imela izdelan načrt šolskih poti, ki je zasnovan v skladu s Smernicami za šolske poti, katere je izdala Javna agencija RS za varnost prometa.

Glede na trenutno situacijo se bodo vseskozi spremljale informacije NIJZ in ZRSS in izvrševali ustrezni ukrepi v prometu glede covid-19 (nošenje mask na avtobusu, ustrezna razdalja, higiena kašlja ...).

Da bo prihod učencev v šolo in domov varen, je za kulturo vedenja v prometu potreben strpen, zgleden in odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno

prometnih pravil. Učenci sodelujejo v prometu v različnih vlogah – pešci, kolesarji, potniki v osebnih vozilih in avtobusih.

OŠ oblikuje seznam učencev, ki so upravičeni do šolskega avtobusnega prevoza in kombija, v dogovoru z Občino Podčetrtek.

Šola skrbi za izobraževanje in osveščanje o varni mobilnosti, zato izvaja različne dejavnosti:

- Uvodne ure oddelčnih skupnosti so namenjene kulturnemu obnašanju na avtobusu. Učenci vstopajo in izstopajo na avtobusnih postajah in na šolskem dvorišču. Z učenci, ki prihajajo v šolo peš, se pogovorimo o varni poti v šolo, kjer morajo upoštevati pravila varne hoje.
- Obvezno nošenje rumenih rutic za učence prvih in drugih razredov.
- Vključevanje ciljev mobilne varnosti v redni pouk, dneve dejavnosti, oddelke podaljšanega bivanja, jutranje varstvo in v interesne dejavnosti.
- Šola organizira Program usposabljanja za vožnjo kolesa.
- Spodbujanje učencev k prijavi na različne natečaje, razpise, projekte.
- Na ustreznem mestu so predstavljene različne plakatne in druge akcije.
- Sodelovanje s Svetom za preventivo v cestnem prometu v občini.
- Sodelovanje s PP Šmarje pri Jelšah (obisk na različnih dejavnostih).
- Spodbujanje staršev in otrok in drugih udeležencev prometa, da skupaj kolesarijo, hodijo peš po varnih in nevarnih poteh, kjer hodijo otroci.
- Pri izvajanju dejavnosti izven šolskega okoliša vodja dejavnosti izdelava varnostni načrt (izvedbeni načrt).

Učenci, starši ali krajanji sporočajo pripombe ali pobude vezane na prometno varnost učencev razrednikom oz. vodstvu šole. Pereče in aktualne probleme v zvezi s tem obravnavamo na svetu staršev oz. svetu zavoda.

#### 14.1.11 EVROPSKA VAS

Koordinatorica: Saša Sotošek

Cilj in namen projekta je spodbuditi medkulturno razumevanje, toleranco, solidarnost, spoznavanje drugih narodov in držav v Evropski uniji ter hkrati povečati zavedanje lastne kulturne identitete. Projekt vodi in koordinira III. OŠ Celje. V okviru projekta bodo učenci v tem šolskem letu spoznavali Francijo, njeno kulturo, značilnosti in znamenitosti. Ob obeležitvi dneva Evrope (9. maj) se bodo predstavili na osrednji kulturni prireditvi na Krekovem trgu v Celju.

#### 14.1.12 React-EU – IKT za VIZ

Koordinatorja: Sonja Švajger in mag. Darko Pepevnik

Program React-EU – IKT za VIZ je namenjen nadaljnji podpori izvajanja izobraževanja na daljavo in uporabi IKT na lokacijah vzgojno-izobraževalnih zavodov. Naložbo sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v okviru odziva Unije na pandemijo COVID-19.



Več na <https://www.arnes.si/react-eu-ikt-za-viz/> .

#### 14.1.13 POLICIST LEON SVETUJE

Koordinatorici: Antonija Vodeb in Erna Kolar.

Projekt je namenjen učencem petih razredov, posredno pa tudi njihovim staršem. Razredniki sodelujemo s policistom PP Šmarje pri Jelšah Markom Krčem. Učenci dobijo na začetku leta delovni zvezek, ki vsebuje veliko poučnih zgodb iz prometa in aktualne teme: vandalizem, pirotehnika, pasti interneta, sam doma,...

#### 14.1.14 PIŠEM Z ROKO

Koordinatorica: Simona Gobec Drogenik

Pisanje z roko je več kot uporaba pisala, je pomembna spretnost. V okviru projekta bomo izvedli Teden pisanja z roko. Namen Tedna pisanja z roko je namreč ozavestiti mlajše in starejše učence o pomenu pisanja z roko, jih spodbuditi, vzpostaviti družbeno pozitiven odnos do pisanja z roko, poudariti pomen razvoja individualnosti, vplivati na razvoj fine motorike pri mlajših in starejših ter izraziti spoštovanje in naklonjenost, saj je pisanje z roko bolj osebno.

V okviru projekta se bomo medpredmetno povezali ZGO, LUM in TIT.

#### 14.1.15 VARNO S SONCEM

Koordinatorica: Simona Gobec Drogenik

S preventivnim programom Varno s soncem opozarjamo na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov. V obdobju, ko spodbujamo zadrževanje izven zaprtih prostorov, v naravi, je izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju, še posebej pomembno. V sodelovanju z NIJZ in MIZŠ.

#### 14.1.16 NAŠA MALA KNJIŽNICA

Koordinatorica: Saša Sotošek

Mednarodni projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V okviru projekta bodo učenci prek branja spoznavali lastna čustva in čustva drugih, se učili razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijali bodo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti ter nagradne naloge.

#### 14.1.17 SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO

Koordinatorica: Saša Sotošek

Spodbujamo prijateljstvo je ustvarjalni projekt, ki ga organizira društvo za trajnostni razvoj Sobivanje. Izražanje ustvarjalnosti je zelo pomembna človekova dejavnost, ki ji je treba nameniti neomejen prostor in čas od otroštva do starosti. Rdeča nit natečaja je prijateljstvo. Z namenom, da bi se prijateljstvo še močneje razraslo, se bodo učenci lotili razmišljanja in ustvarjanja o prijateljstvu skupaj s prijatelji.

**14.1.18 eTWINNING**

Koordinatorica: Katja Poharc

Projekt eTwinning je del programa Erasmus+, programa evropskega sodelovanja na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa. Pedagoškim delavcem, ki delajo v šolah po Evropi, ponuja spletni portal, ki omogoča povezovanje, sodelovanje, razvijanje projektov, izmenjavo izkušenj in še veliko več. Povezana evropska skupnost šol podpira povezovanje podobno mislečih, pripravljane projektov, izmenjavo idej, učenje, razvijanje, podiranje zidov učilnice in širjenje obzorij. V okviru projekta se bodo prvošolci (1. A, B) povezali z učenci iz Osnovne šole Ljubečna. K sodelovanju bomo povabili še eno evropsko šolo. Skozi celotno šolsko leto bomo sodelovali na različne načine, marca pa bomo naše sodelovanje zaokrožili s skupnim izdelkom. V aprilu sledi športno srečanje in druženje na Osnovni šoli Ljubečna.

**14.2 SODELOVANJE NA NATEČAJIH, RAZPISIH ...**

NATEČAJ, RAZPIS	MENTOR	ŠTEVILO UČENCEV	DATUM	REALIZACIJA
Likovna delavnica Tinsko	Antonija Vodeb, Maja Strašek	3 iz MOŠ in 2 iz POŠ	30. september 2022	
Natečaj Dan Zemlje	Antonija Vodeb		april 2023	
Skupnost naravnih parkov Slovenije	Simona Gobec Drogenik	7	november-april	
Vsaka kapljica vode šteje	Monika Dobravc	44	maj 2023	
Likovna kolonija "Planina 2022"	Uroš Krivec	3	10. 9. 2022	

**14.3 PROSLAVE, PRIREDITVE, DOGODKI (STROK. EKSKURZIJE, SEJMI...)**

DOGODEK	VODJA SODELUJEJO	DATUM	DATUM REALIZACIJE
Prvi šolski dan in svečani sprejem prvošolcev	<b>Katja Poharc</b> <u>Sabina Božak</u> <u>Suzana Pirman</u> Sonja Švajger	1. 9. 2022	1. 9. 2022
Dan spomina na mrtve (komemoracija)	<b>Bernarda Ošlak</b> Sara Masnec Mihaela Pihler	27. 10. 2022	
Srečanje upokojencev z županom	<b>David Ivačič</b> Mihaela Pihler	december 2022	
Novoletno srečanje upokojencev OŠ Podčetrtek	<b>Nena Hrušovar</b> Mihaela Pihler	14. 12. 2022	
Dobrodelna prireditvev	<b>Simona G. Drogenik</b> Mihaela Pihler	8. 12. 2022	

## LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

DOGODEK	VODJA SODELUJEJO	DATUM	DATUM REALIZACIJE
	Sabina Božak Mihaela J. Šelekar		
Proslava ob dnevu sam. in enotnosti	<b>Saša Sotošek</b> Katja Poharc Natalija Skale	23. 12. 2022	
Proslava ob slov. kulturnem prazniku	<b>Bernarda Ošlak</b> Špela Mrkša	7. 2. 2023	
Obletnica prihoda 14. divizije na Štajersko	<b>Sonja Švajger</b> Mihaela Pihler	februar 2023	
Občni zbor upokojencev	<b>Antonija Vodeb</b> Urška J. Perkovič	februar 2023	
Materinski dan - KS Podčetrtek	<b>Darja Žlender</b>	marec 2023	
Materinski dan - KS Pristava	<b>Anja Špoljar Škrabl</b>	marec 2023	
Kulturno-umetniška ustvarjalnost na POŠ Pristava pri Mestinju	<b>Sašo Oberski</b>	10.5. 2023	
Zaključek bralne značke	<b>Saša Sotošek</b>	13. maj 2023	
Sodelovanje na sejmu Alpe Adria	<b>Mihaela J. Šelekar</b>	15. - 18. februar 2023	
Ogled gledališke predstave v angleščini	<b>Mihaela J. Šelekar</b>	januar 2023	
Proslava ob prazniku KS Podčetrtek	<b>Sara Masnec</b> Ajda Kolar	maj 2023	
Proslava ob dnevu državnosti	<b>Eva Cankar</b> Monika Dobravc	23. 6. 2023	
Proslava ob dnevu državnosti - občina	<b>Mihaela Pihler</b> Tina Petelinšek	junij 2023	
Strokovna ekskurzija delavcev	<b>Sonja Švajger</b> Simona G. Drofenik	april – junij 2023	

## 15. TEKMOVANJA UČENCEV

Učenci osnovne šole lahko tekmujejo na tekmovanjih iz znanja in športnih tekmovanjih.

### 15.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje v znanju naravoslovja Kresnička (1. - 5. razred)	30	Pristava, 6. 4. 2023	Monika Dobravc	Suzana Pirman, Milena Kranjčec, Sašo Oberski, Erna Kolar	
Interesno tekmovanje s področja slovenščine (1.-5. r)	25	Pristava 4. 4. 2023 (11.00)	razredniki		
Mednarodni matematični Kenguru (1. - 5. r)	30	Pristava, 16. 3. 2023	razredniki		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Šolsko tekmovanje iz logike (3., 4., 5. r)	5	Pristava, 29. 9. 2022	razredniki		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)	5	Pristava, 5. 5. 2023	razredniki		
Državno tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		20. 5. 2023	razredniki		
Vesela šola	48	19. 5. 2023	Milena Kranjčec	/	
EPI reading badge	40	Podčetrtek, 27. 3. 2023 - 31. 3. 2023	Juričan Šelekar Mihaela, Anja Špoljar Škrabl		

15.2 TEKMOVANJA IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 1. DO 5. RAZREDA

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička (4., 5. razred)		Podčetrtek, 6. 4. 2023	Monika Dobravec	Sara Masnec, Antonija Vodeb	
Interesno tekmovanje s področja slovenščine (1.-5. r)		Podčetrtek, 4. 4. 2023 (11.00)	razredniki		
Mednarodni matematični Kenguru (1. - 5. r)		Podčetrtek, 16. 3. 2023	razredniki		
Šolsko tekmovanje iz logike (3., 4., 5. r)		Podčetrtek, 29. 9. 2022	razredniki		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		Podčetrtek, 5. 5. 2023	razredniki		
Državno tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		20. 5. 2023	razredniki		
EPI reading badge	40	Podčetrtek, 27. 3. 2023 - 31. 3. 2023	Eva Cankar, Jeranko Urška Perkovič, Mihaela Juričan Šelekar		

## 15.3 TEKMOVANJE IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 6. DO 9. RAZREDA

TEKMOVANJE	ŠT. UČE N.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička (6., 7. razred)		Podčetrtek, 6. 4. 2023	Monika Dobravc	Ksenija Antolin	
Interesno tekmovanje s področja slovenščine (6.–7. r)	14	Podčetrtek, 4. 4. 2023 (11.00)	Špela Mrkša		
Selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine, šolska stopnja (8.–9. r)	5	Podčetrtek, 29. 11. 2022	Špela Mrkša		
Selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine, območna stopnja (8.–9. r)	/	17. 1. 2023	Špela Mrkša		
Selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine, državna stopnja (8.–9. r)	/	11. 3. 2023	Špela Mrkša		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (6. razred)		Podčetrtek, 14. 12. 2022	Eva Cankar Mihaela Juričan Šelekar		
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (6. razred)		21. 2. 2023	Eva Cankar Mihaela Juričan Šelekar		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (7. razred)		Podčetrtek, 14. 2. 2023	Mihaela Juričan Šelekar		
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (7. razred)		Podčetrtek, 22. 3. 2023	Mihaela Juričan Šelekar		
Šolsko tekmovanje iz		Podčetrtek, 22. 11. 2022	Eva Cankar		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

TEKMOVANJE	ŠT. UČE N.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
znanja angleščine (8. r.)					
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (8. r.)		30. 3. 2023	Eva Cankar		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (9. r.)		Podčetrtek, 22. 11. 2022	Eva Cankar		
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (9. r.)		30. 3. 2023	Eva Cankar		
Mednarodni matematični Kenguru (6. - 9. r)		Podčetrtek, 16. 3. 2023	Bernarda Hunski, Petra Mirt		
Regijsko tekmovanje iz matematike (6. - 9 r)		5. 4. 2023	Bernarda Hunski, Petra Mirt		
Državno tekmovanje iz matematike (6. - 9. r)		22. 4. 2023	Bernarda Hunski, Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje iz logike (6. - 9. r)		Podčetrtek, 29. 9. 2022	Petra Mirt		
Področno tekmovanje iz logike (8. - 9. r)		22. 10. 2022	Petra Mirt		
Državno tekmovanje iz logike (7. r)		22. 10. 2022	Petra Mirt		
Državno tekmovanje iz logike (8., 9. r)		12. 11. 2022	Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (6. - 9. r)		Podčetrtek, 5. 5. 2023	Petra Mirt		
Državno tekmovanje Logična pošast (6. - 9. r)		20. 5. 2023	Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje iz znanja fizike (8., 9. r)		Podčetrtek, 15. 2. 2023	Petra Mirt		
Regijsko tekmovanje iz		13. 4. 2023	Petra Mirt		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

TEKMOVANJE	ŠT. UČE N.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
znanja fizike (8., 9. r)					
Državno tekmovanje iz znanja fizike (8., 9. r)		13. 5. 2023	Petra Mirt		
EPI reading badge	40	Podčetrtek, 27. 3. do 31. 3. 2023	Eva Cankar, Mihaela Juričan Šelekar		
Šolsko tekmovanje iz znanja biologije		Podčetrtek, 19. 10. 2022	Monika Dobravc		
Državno tekmovanje iz znanja biologije		2. 12. 2022	Monika Dobravc		
Šolsko tekmovanje iz znanja kemije		Podčetrtek, 16. 1. 2023	Ksenija Antolin		
Regijsko tekmovanje iz znanja kemije		Vojnik, 26. 3. 2023	Ksenija Antolin		
Državno tekmovanje iz znanja kemije		Ljubljana, 6. 5. 2023	Ksenija Antolin		
Regijsko tekmovanje iz robotike - FLL					
Tekmovanje s področja geografije - šolska raven		Podčetrtek, 15. 11. 2022 ob 13.00	Simona G. Drofenik	/	
Tekmovanje s področja geografije - državna raven		1. 4. 2023	Simona Gobec Drofenik	Simona Gobec Drofenik	
Tekmovanje s področja zgodovine - šolska raven		Podčetrtek, 6. 12. 2022 ob 13.00	Simona Gobec Drofenik	/	
Tekmovanje s področja zgodovine - državna raven		9. 3. 2023	Simona Gobec Drofenik	Simona Gobec Drofenik	
13. Zlata kuhalnica	4	Celje, 27. 9. 2022	Monika Dobravc	Monika Dobravc	
TPLG	5	marec, april 2023	Simona Gobec Drofenik, Mihaela Juričan Šelekar		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

TEKMOVANJE	ŠT. UČE N.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
FLL - robotika		Januar ali februar	Marjan Petauer		

### 15.4 ŠPORTNA TEKMOVANJA

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	VODJA	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Nogomet st. učenci	8	Šmarje pri Jelšah 13. 9. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Kros medobčinsko	24	Lesično 29. 9. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Košarka st. učenci (medobč)	12	Šmarje pri Jelšah 18. 10. 2022	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar,	
Odbojka st. učenci	8	Rogatec 8. 12. 2022	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	
Odbojka st. učenke	8	Rogatec 13. 12. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Košarka ml. učenci (medobč)	12	Podčetrtek 19. 1. 2023	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar, Borut Pihlar	
Odbojka ml. učenke	8	Rogatec 11. 4. 2023	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Odbojka ml. učenci	8	Rogatec 13. 4. 2023	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	
Kros ekipno državno	20	20. 4. 2023	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Nogomet ml. učenci	8	Rogaška Slatina 12. 4. 2023	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	
Atletika medobč.	45	Kozje 16. 5. 2023	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar, Saša Cverlin	
Atletika regijsko		Celje 30. 5. 2023	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Atletski troboj	8	Rogaške Slatina 8. 6. 2023	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Košarka 3 x 3	6	marec 2023	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	



## 16. DEJAVNOSTI S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

### 16.1 DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev v času pouka. To dosega z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah, spremstva in dežurstva.

S tem namenom bo šola:

- izvajala različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja, (dežurstva učencev in učiteljev, obravnava in spoštovanje hišnega reda, preventivne dejavnosti za preprečevanje nasilja – predavanja, delavnice za učence, učitelje in starše, pravočasno in ustrezno ukrepanje v nevarnih situacijah ...),
- oblikovala oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih dnevih ter tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja ipd. bo zagotovljeno ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov,
- zagotovila, da bodo objekti igrala, učila, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter
- zagotovila varno izvajanje dejavnosti in učencem ustrezno opremo, kadar bodo sodelovali pri urejanju šole in šolske okolice.

### 16.2 VARSTVO VOZAČEV

Zaradi velikega deleža (77% MOŠ in 42 % POŠ) učencev, ki v šolo prihajajo s šolskim avtobusom, dnevno organiziramo skupine varstva vozačev. Varstvo teh učencev poteka zjutraj v jedilnici, od 7.20 pa za učence od 1. do 5. razreda v matični učilnici, kjer jih nadzira dežurni učitelj. Po pouku poteka varstvo po razporedu.

Varstvo vozačev je organizirano strokovno in lahko vsebuje elemente podaljšanega bivanja, interesnih dejavnosti in po potrebi dopolnilnega in dodatnega pouka.

### 16.3 DEŽURSTVO UČITELJEV

V prostorih šole (garderoba, hodniki, jedilnica, sanitarije, telovadnica, učilnice...) in celotni njeni okolici (dvorišče, zemljišče okrog šole, atletski stadion, asfaltirano igrišče, prostor okrog krajevne knjižnice...) vsak šolski dan dežurata dva dežurna učitelja na razredni in predmetni stopnji ločeno. Nadzirata početje učencev, jim pomagata pri pripravi na šolsko delo in ob neljubih dogodkih ustrezno ukrepata v skladu s šolskimi predpisi in človeško etiko. Dežurstvo poteka z namenom pomoči in svetovanja učencem, preprečevanja neprimernih dejanj učencev in zaščite šolskega prostora in

premoženja. Ne glede na raspored dežurstva pedagoški delavci delujejo vzgojno in preventivno povsod in ob vsakem času.

Raspored dežurnih učiteljev pripravita pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš in vodja POŠ Erna Kolar.

### 16.3.1 DEŽURSTVO NA MATIČNI OŠ PODČETRTEK

ČAS	ŠT. UČITEL.	KRAJ DEŽURSTVA	OPOMBE
07.20 - 08.15	2	Celotni šolski notranji in zunanji prostor. RP in PP ločeno po en učitelj.	Učenci predmetne stopnje, ki niso pri jutranjih aktivnostih, se zberejo v jedilnici, kjer se pripravljajo na pouk. Učenci od 1. do 5. in oba 8. razreda so v matičnih učilnicah od 7.20.
09.05 - 09.20 09.55 - 10.10	1 (RP) 1 (PP)	jedilnica, sanitarije, hodniki	Učenci malicajo v jedilnici. Učitelji jih opozarjajo na kulturno uživanje hrane in tišino, pomagajo pri razdeljevanju hrane.
12.40 - 13.30	1 (RP)	dvorišče, okolica šole	Prva vožnja - varno vkrcanje učencev.
14.35 - 14.55	1 (PP)	dvorišče, okolica šole	Druga vožnja - varno vkrcanje učencev.

### 16.3.2 VARSTVO V ČASU KOSILA MOŠ

Odmor za kosilo traja od 12.40 do 13.00. V jedilnici dežura učitelj. Na zgornjem in spodnjem hodniku dežurata dva učitelja, ki nadzirata učence in jih usmerjata h kosilu po časovnem rasporedu. Učenci 4. in 5. in občasno 3. razredov imajo kosilo od 11.50 do 12.10. Izmenično dežurajo razredniki. Raspored dežurstva in varstva pripravi Anita Skerbiš.

### 16.3.3 DEŽURSTVO NA PODRUŽNIČNI OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

V prostorih šole dežura vsak dan en učitelj in sicer zjutraj in med malico. Raspored dežurstva in varstva pripravi Erna Kolar.

ČAS	ŠT. UČITEL.	KRAJ DEŽURSTVA	OPOMBE
7.00 - 8.15	1	šolski prostor, pred šolo, igrišče	Učenci, ki niso pri jutranjih aktivnostih, so v primeru lepega vremena na igrišču, sicer pa v matičnih učilnicah.
9.05 - 09.25	1	jedilnica, sanitarije	Učitelji jih opozarjajo na kulturno uživanje hrane in tišino.

### 16.3.4 VARSTVO V ČASU KOSILA POŠ

Ko učenci končajo pouk, gredo h kosilu in sicer po 5. ali 6. šolski uri. Pri kosilu dežurata učitelja podaljšanega bivanja.

## 16.4 ŠOLSKA PREHRANA

Na OŠ Podčetrtek se zavedamo, da je dobra in lokalno pridelana hrana osnovni pogoj za ohranjanje telesnega in duševnega zdravja tako naših učencev kot tudi vseh zaposlenih, zato pri organizaciji šolske prehrane upoštevamo zdravstveni, ekonomski, psihološki, socialni, vzgojno-izobraževalni in gastronomsko kulinaričen vidik.

Prehrano v osnovni šoli ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Nabava živil poteka v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

Pri samem načrtovanju obrokov upoštevamo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih ter priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Pri sestavi jedilnikov upoštevamo:

- da so jedilniki usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi;
- uporabo sezonsko in lokalno pridelanih živil;
- da obroke pripravljamo iz različnih živil, ki pokrivajo vse skupine živil;
- da so živila kvalitetna, sveža, če je možno, tudi od lokalnih pridelovalcev oz. dobaviteljev;
- da so jedi pripravljene brez dodatkov in ojačevalcev okusov, s čim manj sladkorja, bele moke, nasičenih maščob ...
- da v obroke vključujemo sadje, zelenjavo, različne kaše, polnozrnatne žitne izdelke, oreščke, stročnice, ribe, domače mleko, kvalitetno meso ...

Jedilniki so enotni tako za matično OŠ Podčetrtek kot tudi podružnično OŠ Pristava pri Mestinju.

V šolski kuhinji za učence pripravljamo dopoldanske malice in kosila. Vsi učenci na šoli malicajo. Pri malici in kosilu navajamo otroke na higieno in kulturo uživanja hrane ter da čim manj hrane zavržejo.

Čas malice:	
9.05 – 9.25	za učence od 1. do 5. razreda
9.55 – 10.15	za učence od 6. do 9. razreda

Čas kosila:	
11.50 – 12.10	za učence 4. in 5. razreda
12.40 – 13.00	za učence od . do 9. razreda
12.55 – 13.25	za učence v OPB

Poskrbljeno je tudi za učence, ki imajo motnje s prebavo ali presnovo oz. druge alergične težave. Obroke zanje skrbno pripravljamo po navodilih dietologa oz. zdravnika specialista v sodelovanju s starši bolnega otroka. Dietno prehrano starši lahko uveljavljajo le na podlagi izpolnjenega obrazca o medicinsko indicirani dieti.

### 16.5 ZDRAVSTVENI IN ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI

Za učence imamo organizirane zdravstvene in zobozdravstvene preglede v Zdravstvenem domu Podčetrtek.

#### MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM , URA	SPREMLJEVALCI
1. a	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
1. b	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
2. a	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 27. 10. 2022 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
2. b	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 27. 10. 2022 ob 9.00	Učitelj, ki poučuje v oddelku
4. a	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 25. 10. 2022 ob 8.00	Učitelj, ki poučuje v oddelku
7. a	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 25. 10. 2022 ob 9.10	Učitelj, ki poučuje v oddelku
7. b	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 25. 10. 2022 ob 11.10	Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. a	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 27. 10. 2022 ob 11.10	Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. b	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 28. 10. 2022 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM , URA	SPREMLJEVALCI
1. a	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
1. b	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
3. a	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
6. a	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
6. b	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. a	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. b	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku

Zdravniški pregledi bodo dogovorjeni, ko bodo v ZD Podčetrtek imeli pediatra.

#### PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM, URA	SPREMLJEVALCI
1. c	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
2. c	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 28. 10. 2022 ob 9.00	Učitelj, ki poučuje v oddelku
4. c	Zobozdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 28. 10. 2022 ob 9.00	Učitelj, ki poučuje v oddelku

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM, URA	SPREMLJEVALCI
1. c	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
3. c	Zdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku

Zdravniški pregledi bodo dogovorjeni, ko bodo v ZD Podčetrtek imeli pediatra.

#### 16.6 PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE

V sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ) in ZD Šmarje pri Jelšah bomo izvajali standardizirani program vzgoje za zdravje. Izvajalci iz ZD Šmarje pri Jelšah bodo učencem in strokovnim delavcem v vsakem oddelku predstavili teme, povezane z zdravjem (po priročniku Za boljše zdravje otrok in mladostnikov, ki je objavljen na spletni strani – NIJZ: <http://www.nijz.si/vzgoja-za-zdravje-za-otroke-in-mladostnike> .

#### MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
1. a	Zdrave navade	18. 4. 2023	
1. a	Obisk pri zdravniku	25. 4. 2023	
1. b	Zdrave navade	18. 4. 2023	
1. b	Obisk pri zdravniku	25. 4. 2023	
2. a	Kako se zaščitimo pred okužbami	12. 10. 2022	
2. a	Skrb za pravilno držo	9. 11. 2022	
2. a	Osebna higiena	19. 4. 2023	
2. b	Kako se zaščitimo pred okužbami	12. 10. 2022	
2. b	Skrb za pravilno držo	9. 11. 2022	
2. b	Osebna higiena	19. 4. 2023	
3. a	Zdrav način življenja	12. 4. 2023	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
3. a	Življenje pred rojstvom	23. 11. 2022	
3. a	Zakaj na sistematski pregled in cepljenje?	28. 9. 2022	
5. a	Zdrava prehrana	28. 9. 2022	
	Zasvojenost	11. 1. 2023	
	Varno s soncem	31. 5. 2023	
6. a	Odraščanje	26. 9. 2022	
	Mladostniki in spanje	14. 11. 2022	
	Mladi in alkohol	20. 3. 2023	
6. b	Odraščanje	26. 9. 2022	
	Mladostniki in spanje	14. 11. 2022	
	Mladi in alkohol	20. 3. 2023	
7. a	Postavim se zase	7. 11. 2022	
	Ne kajenju	9. 1. 2023	
	(Ne)zdrave prehranske navade	6. 3. 2023	
	TPO s prikazom uporabe defibrilatorja	3. 4. 2023	
7. b	Postavim se zase	7. 11. 2022	
	Ne kajenju	9. 1. 2023	
	(Ne)zdrave prehranske navade	6. 3. 2023	
	TPO s prikazom uporabe defibrilatorja	3. 4. 2023	
8. a	Soočam se s stresom	19. 9. 2022	
	Motnje hranjenja	3. 10. 2022	
	TPO s prikazom uporabe defibrilatorja	27. 2. 2023	
8. b	Soočam se s stresom	19. 9. 2022	
	Motnje hranjenja	16. 1. 2023	
	TPO s prikazom uporabe defibrilatorja	27. 2. 2023	
9. a, b	Odgovorna izbira za varno spolnost	17. 10. 2022	
	Spolno prenosljive bolezni	21. 11. 2022	
	Zaščita kože pred škodljivimi učinki UV žarkov	24. 04. 2023	
	TPO s prikazom uporabe defibrilatorja	13. 03. 2023	

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
1. c	Zdrave navade	14. 4. 2023	
1. c	Ko zbolim	19. 5. 2023	
2. c	Kako se zaščitimo pred okužbami	29.11. 2022	

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
2. c	Skrb za pravilno držo	8. 11. 2022	
2.c	Osebna higiena	18. 4. 2023	
3.c, 4.c.	Srce in žile	16. 11. 2022	
3.c, 4.c	Preprečevanje poškodb	26. 10. 2022	
3.c, 4.c	Zdrava hrbtenica	5. 12. 2022	
5. c	Zdrava prehrana	21. 10. 2022	
	Zasvojenost	13. 1. 2023	
	Varno s soncem	2. 6. 2023	

## 16.7 LOGOPEDSKE OBRAVNAVE

Učence, ki so potrebni logopedске obravnave in imajo odločbe Zavoda RS za šolstvo obravnava logopedinja Nastja Brezinščak. Sodeluje s strokovnimi delavci in starši učencev. Delo načrtuje v svoji letni pripravi, ki je priloga tega dokumenta.

## MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO UR	URNIK	PROSTOR
1.- 9.	5	5		IP LOG.

## PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO UR	URNIK	PROSTOR
1.- 9.	2	3		IP LOG.

## 17. IZVAJANJE ŠOLSKEGA SVETOVALNEGA DELA

Šolsko svetovalno delo izvaja Mojca Vrešak, socialna delavka z opravljeno specializacijo za področje vzgoje in izobraževanja.

Zakonodaja in smernice šolsko svetovalno službo opredeljujejo takole:

»Svetovalna služba v vrtcu oziroma šoli opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v vrtcu za vrtec oziroma v šoli za šolo. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu oziroma šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu oziroma šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.«

## 17.1 DELOVNI ČAS ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

DAN	DELOVNI ČAS	KRAJ DELA	OPOMBE
ponedeljek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
torek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
sreda	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
četrtek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
petek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	

## 17.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE

Delo šolske svetovalne delavke je podrobno načrtovano v Letnem delovnem načrtu šolske svetovalne službe, ki je priloga tega dokumenta.

## 18. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kakovostnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Delo šolske knjižnice vodi Saša Sotošek.

### 18.1 DELOVNI ČAS KNJIŽNICE

DAN	DELOVNI ČAS	KRAJ DELA	OPOMBE
ponedeljek	7.00 - 14.00	knjižnica	11.00 - 14.00 POŠ Pristava
torek	7.00 - 14.00	knjižnica	
sreda	7.00 - 14.00	knjižnica	
četrtek	7.00 - 14.00	knjižnica	
petek	7.00 - 14.00	knjižnica	

Glede na druge obveznosti šolske knjižničarke (pouk, varstvo) je ta urnik v ponedeljek, torek, četrtek in petek nekoliko spremenjen, kar je razvidno iz urnika pri vstopu v šolsko knjižnico.

### 18.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE KNJIŽNICE

Dejavnosti šolske knjižnice za šolsko leto 2022/23 so podrobno načrtovane v Letnem programu šolske knjižnice in Letni pripravi za medpredmetno področje knjižnično informacijskih znanj, ki je priloga tega dokumenta.

## 19. ŠOLSKA DOKUMENTACIJA

Skrbnica šolske dokumentacije je Mojca Vrešak.

Šolska dokumentacija, ki je vezana na organizacijo in izvajanje VI procesa se vodi z aplikacijo eAsistent. eAsistenta upravljajo: Anita Skerbiš, glavna administratorica, Mojca Vrešak, skrbnica šolske dokumentacije in administratorica za vpis in vnos



učencev, subvencij..., Sašo Oberski, administrator za POŠ Pristava pri Mestinju in mag. Darko Pepevnik, tehnična pomoč in podpora. Skrbnik za foto arhiv je Borut Pihlar.

### 19.1 ŠOLSKA KRONIKA

V Pravilniku o dokumentaciji v OŠ piše, da se v kroniko vpisujejo pomembnejši dogodki šole po kronološkem vrstnem redu in da obrazec ni predpisan. Tu gre predvsem za dogodke, ki šolo povezujejo z ožjim in širšim okoljem, določajo njeno specifičnost in bodo zanimivi tudi za zgodovino šole. Podatki naj bodo natančno in zanesljivo zapisani (delavci, učenci, oddelki, potek VI dela, spremembe v organizaciji dela šole, šolski okoliš, spremembe stavbe, dosežki učencev in učiteljev, prireditve v šoli in kraju...).

Šolsko kroniko MOŠ Podčetrtek bo za šolsko leto 2022/23 pisala Katja Poharc, za POŠ Pristava pri Mestinju pa Suzana Pirman.

### 19.2 SAMOEVALVACIJA:

V skladu s Smernicami za šolske poti bomo evalvirali šolske poti in izdelali Načrt šolskih poti OŠ Podčetrtek. Samoevalvacijsko poročilo bosta izdelali Sara Masnec in Saša Cverlin.

## 20. NADOMEŠČANJE ODSOTNIH DELAVCEV

Organizacija nadomeščanj krajših začasnih odsotnosti učiteljev je sestavni del izvedbe vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Nadomeščanja je potrebno organizirati tako, da se zagotavlja programska kontinuiteta ter realizacija predvidenega obsega ur posameznega predmeta v skladu s predmetnikom (kot pouk) ter ob spoštovanju predpisov, ki urejajo delovno obveznost učiteljev.

#### **Kot »krajša začasna odsotnost« se upošteva:**

1. izraba dveh dni letnega dopusta v času pouka (drugi odstavek 48. člena KPVIZ),
2. primeri določeni v členih od 50. do 53. člena KPVIZ,
3. izraba očetovskega dopusta v skladu z Zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
4. odsotnost z dela zaradi bolezni ali nege do 20 dni oziroma do nadomestne začasne zaposlitve.

Razpored nadomestnih učiteljev in evidenco nadomeščanj vodita Anita Skerbiš in Erna Kolar glede na šolski urnik, strokovno ustreznost učiteljev in čim večjo enakomerno porazdelitev nadomeščanj med strokovne delavce.

## 21. SODELOVANJE S STARŠI

Da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju, se delavci šole povezujemo s starši naših učencev. Ustaljene oblike povezovanja s starši so: govorilne oziroma pogovorne ure, roditeljski sestanki, svet staršev, svet šole in

druženja različnih oblik (dan šole, valeta devetošolcev, razne ostale prireditve, neformalna srečanja ...).

## 21.1 RODITELJSKI SESTANKI

V šolskem letu bodo za posamezni oddelek organizirani predvidoma trije roditeljski sestanki. Na prvem roditeljskem sestanku izvolijo starši posameznega oddelka svojega predstavnika v svet staršev.

Roditeljski sestanki so lahko organizirani za posamezni oddelek, skupno za več oddelkov ali skupno za celotno šolo in se bodo izvajali v skladu s priporočili NIJZ in MIZŠ.

### 21.1.1 SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI

SESTANEK	VSEBINA IN IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
MOŠ	1. razred	1. 9. 2022	1. 9. 2022
	2. - 5. razred	20. 9. 2022 16.30	
	6. - 9. razred	21. 9. 2022 16.30	
POŠ	2. - 5. razred	20. 9. 2022 16.30	
MOŠ 2. in 3. triada	<b>Izobraževalni roditeljski sestanek:</b> Novodobne stiske otrok in mladostnikov ter kako jim pomagamo kot starši. Irena Kuntarič Žibert, spec. psihoterapije otrok in mladostnikov, Zavod Neva	10. 11. 2022 16.30	
MOŠ in POŠ 1. triada	<b>Izobraževalni roditeljski sestanek:</b> Trma pri otroku. Marko Juhant	17. 11. 2022 16.30	

## 21.1.2 ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI

## 21.1.2.1 Oddelčni roditeljski sestanki MOŠ

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. a, b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravila šolskega reda,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>razno.</li> </ul>	Sabina Božak, Katja Poharc	1. 9. 2022	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>razno.</li> </ul>	Sabina Božak, Katja Poharc	22. 9. 2022	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaz pa berem.</li> </ul>	Sabina Božak, Katja Poharc	17. 1. 2023	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanitev z opisno oceno</li> </ul>	Sabina Božak, Katja Poharc	20. 6. 2023	
2.a, b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>razno.</li> </ul>	Žlender Darja, Ivačič David	20. 9. 2022	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zimovanje</li> </ul>	Saša Kolar, razredniki	6. 12. 2022	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opisna ocena ob koncu šolskega leta</li> </ul>	Žlender Darja, Ivačič David	20. 6. 2022	
3.a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>Razno.</li> </ul>	Hrušovar Nena	20. 9. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pomen branja,</li> <li>- napotki za uspešnejše učenje.</li> </ul>	Hrušovar Nena		
4. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Sara Masnec	20. 9. 2022	
4. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bivanje v CŠOD</li> </ul>	Sara Masnec	6. 4. 2023	
5. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Antonija Vodeb	20. 9. 2022	
5. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poletna šola v naravi,</li> <li>- Kolesarski izpit,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Boštjan Šelekar,  Antonija Vodeb	4. 4. 2023	
6. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- CŠOD,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Ošlak Bernarda	21. 9. 2022	
6. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zimska šola v naravi,</li> <li>- predavanje o cepljenju proti HPV.</li> </ul>	Pihlar Borut Sep Magda  Ošlak Bernarda	november  2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
6. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- CŠOD,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Mihaela Juričan Šelekar	21. 9. 2022	
6. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zimska šola v naravi,</li> <li>- predavanje o cepljenju proti HPV.</li> </ul>	Borut Pihlar Magda Sep  Mihaela Juričan Šelekar	november 2022	
7. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- CŠOD,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Simona Gobec Drogenik	21. 9. 2022	
7. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- CŠOD,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Monika Dobravc	21. 9. 2022	
8. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predstavitev razredničarke,</li> <li>- plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- razprava po želji staršev učencev oddelka.</li> </ul>	Mihaela Pihler	21. 9. 2022	
8. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bivanje v CŠOD Gorenje</li> </ul>	Mihaela Pihler	28. 2. 2023	
8. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> </ul>	Petra Mirt	21. 9. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IKT,</li> <li>- razprava po želji staršev učencev oddelka.</li> </ul>			
8. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bivanje v CŠOD Gorenje</li> </ul>	Petra Mirt	28. 2. 2023	
9. a	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- valeta,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Boštjan Šelekar	21. 9. 2022	
	Karierna orientacija	Mojca Vrešak	januar 2023	
9. b 9. b	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev</li> <li>- valeta,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Ksenija Antolin	21. 9. 2022	
	Karierna orientacija	Mojca Vrešak	januar 2023	

21.1.2.2 Oddelčni roditeljski sestanki POŠ

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Suzana Pirman	1. 9. 2022	1. 9. 2022
1. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaz pa berem – predstavitev začetnega opismenjevanja v 1. razredu.</li> </ul>	Suzana Pirman, Anja Špoljar Škrabl	19. 9. 2022	
1. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanitev z opisno oceno.</li> </ul>	Suzana Pirman, Anja	20. 6. 2023	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2022/23

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
		Špoljar Škrabl		
2. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Milena Kranjčec	20. 9. 2022	
2. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zimovanje</li> </ul>	Saša Kolar, razredniki	6.12. 2022	
2. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seznanitev z opisno oceno.</li> </ul>	Milena Kranjčec	20. 6. 2023	
3., 4. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- razno.</li> </ul>	Sašo Oberski	20. 9. 2022	
1.–5. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kako spodbujati branje pri otrocih in odraslih</li> </ul>	knjižničarka iz Knjižnice Šmarje pri Jelšah, razredniki	5. 1. 2023	
4. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bivanje v CŠOD</li> </ul>	Sašo Oberski	6. 4. 2023	
5. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan dela oddelčne skupnosti,</li> <li>- pravila šolskega reda,</li> <li>- kriteriji ocenjevanja,</li> <li>- izvolitev predstavnika sveta staršev,</li> <li>- IKT,</li> <li>- razno.</li> <li>-</li> </ul>	Erna Kolar	20. 9. 2022	
5. c	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poletna šola v naravi,</li> <li>- kolesarski izpit.</li> </ul>	Boštjan Šelekar, Erna Kolar	4. 4. 2023	

**21.2 POGOVORNE URE****21.2.1 POGOVORNE URE MOŠ PODČETRTEK**

Popoldanske pogovorne ure za vse starše izvajamo praviloma vsak prvi torek v mesecu od 16. do 17. ure, razen v septembru in juniju. Na pogovor z učiteljem lahko starši ali skrbniki pridejo tudi v času dopoldanskih pogovornih ur po urniku, ki bo objavljen na šolski spletni strani in na oglasni deski v avli šole.

PRIIMEK IN IME	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
Antolin Ksenija	torek	9.10-9.55	Kabinet BIKE
Božak Sabina	četrtek	9.25–10.10	Učilnica RP1a
Cankar Eva	ponedeljek	8.20–9.05	Kabinet TJA
Dobravec Monika	ponedeljek	9.10–9.55	Kabinet BIKE
Gobec Drofenik Simona	sreda	10.15–11.00	Kabinet ZGO
Hrušovar Mira	četrtek	9.25-10.10	Učilnica 1.a
Hrušovar Nena	ponedeljek	11.05-11.50	Kabinet RP3
Hunski Bernarda	sreda	11.05–11.50	Kabinet MAT
Ivačič David	torek	10.15–11.00	Kabinet RP
Jeranko Perkovič Urška	ponedeljek	8.20–9.05	Kabinet RP
Juričan Šelekar Mihaela	ponedeljek	11.55–12.40	Kabinet TJA
Kolar Ajda	petek	10.15–11.00	Kabinet RP
Krivec Uroš	ponedeljek	8.20–9.05	Kabinet LUM
Masnec Sara	ponedeljek	10.15–11.00	kabinet RP
Mihaela Pihler	četrtek	11.55 - 12.40	Učilnica GUM
Mirt Petra	ponedeljek	11.55–12.40	Kabinet MAT
Mrkša Špela	sreda	9.10–9.55	kabinet SLJ
Ošlak Bernarda	sreda	10.15–11.00	Kabinet SLJ
Pepevnik Darko	torek	8.20-9.05	Kabinet RAČ
Petauer Marjan	četrtek	8.20–9.05	Učilnica TIT
Petelinšek Tina	petek	9.10–9.55	Kabinet TJA
Pihlar Borut	torek	11.05 - 11.50	Kabinet ŠPO
Poharc Katja	sreda	8.20–9.05	Učilnica RP1b
Skale Natalija	torek	9.10–9.55	Kabinet RP
Skerbiš Anita	ponedeljek	11.55-12.40	pisarna pomočnice ravnateljice



PRIIMEK IN IME	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
Sotošek Saša	torek	8.20–9.05	Knjižnica
Starček Erjavec Katja	po predhodnem dogovoru	po dogovoru	Pisarna svetovalne službe
Šelekar Boštjan	ponedeljek	9.10–9.55	Kabinet ŠPO
Vodeb Antonija	četrtek	11.05-11.55	RP5
Vrešak Mojca	po predhodnem dogovoru	po dogovoru	Pisarna svetovalne službe
Žlender Darja	torek	11.05-11.50	Kabinet RP

### 21.2.2 POGOVORNE URE POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Vsak prvi četrtek v mesecu izvajamo pogovorne ure za vse starše od 16.00 do 17.00 ure. Prav tako pa imamo tedenske dopoldanske pogovorne ure.

PRIIMEK IN IME	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
Cverlin Saša	petek	8. 20 – 9. 05	zbornica
Kolar Erna	torek	8.20 - 9.05	zbornica
Kranjčec Milena	sreda	11.05-11.50	učilnica OPB
Oberski Sašo	sreda	9.25 – 10.10	Učilnica RPP4
Pepevnik Darko	sreda	11.55-12.40	KNJ - RAČ
Pirman Suzana	torek	11. 05 - 11. 50	učilnica RPP1
Strašek Maja	petek	10.15 - 11.00	zbornica
Špoljar Škrabl Anja	ponedeljek	11.55 - 12.40	zbornica

Na Osnovni šoli Podčetrtek v zadnjih letih klasične oblike našega sodelovanja s starši nadgrajujemo in ustvarjamo času in sodobnim potrebam ustrezne komunikacijske poti. S šolskim letom 2014/2015 smo prešli na elektronsko vodenje dnevnikov in redovalnic s storitvijo eAsistent, ki tudi omogoča sprotno obveščanje staršev učencev o odsotnosti, o vpisih v dnevnik, pohvalah, ocenjevanju znanja, ocenah, o pogovornih urah in roditeljskih sestankih.

Sodobna informacijsko-komunikacijska tehnologija ponuja možnosti hitrejšega komuniciranja med domom in šolo (ko je to potrebno) in jo velja v bodoče bolje izkoristiti, vsekakor pa je nujno v teh interakcijah poglobljati in gojiti osebne pristne stike v sodelovanju, upoštevajoč tako potrebe staršev, učiteljev kot tudi otrok.

## 22. PROGRAM DELA RAVNATELJICE

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole.

### **Kot organizatorica vzgojno-izobraževalne dejavnosti je odgovorna za:**

1. strokovno zasedbo delovnih mest,
2. ustrezne materialne pogoje dela in videza šole,
3. opremljenost šole s sodobno učno tehnologijo in s strokovno literaturo,
4. dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa,
5. za zakonitost finančno poslovnega področja in vodenje šole.

### **Kot pedagoški vodja je odgovorna za:**

1. načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela, spremljanje, analiziranje, vrednotenje, spodbujanje posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela in vpeljevanje novosti, varstvo pravic učencev in zakonitost dela,
2. ustvarjanje dobre pedagoške klime in razvijanje sodelovalnega dela.

Ravnateljica bo pedagoško delo izvajala preko rednih organizacijskih oblik: sestanki in konference učiteljskega zbora, razredni in oddelčni zbori, aktivni ter individualno sodelovanje in svetovanje. Prizadevanja za kvalitetno delo učiteljev, strokovnih organov in ostalih delavcev šole tečejo skozi vse šolsko leto.

### **Svetovalno in pedagoško delo obsega:**

#### **22.1 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z UČENCI**

- Individualni razgovori z učenci ob različnih priložnostih.
- Nadomeščanje učiteljev v času pouka, dežurstev in spremstva.
- Sodelovanje pri dnevih dejavnosti.
- Sklic skupnosti učencev šole in prisostvovanje pri delu šolskega parlamenta učencev.
- Petkovi jutranji sestanki s predstavniki oddelčnih skupnosti.
- Naključna srečanja z učenci.

#### **22.2 SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA**

V skladu s svojimi nalogami bo ravnateljica med šolskim letom spremljala delo v vseh razredih osnovne šole in delo novo zaposlenih učiteljev. Hospitacije bodo usmerjene v spremljanje udejanjanja metod in oblik poučevanja, v načrtovanje in organizacijo dela in didaktično izvedbo pouka. Pred in po spremljanju vzgojno-izobraževalnega dela bo opravljen razvojno naravnani pogovor.

Tudi v tem šolskem letu bo vzpodbujala izvedbo medsebojnih hospitacij. Hospitacije so namenjene osebno in profesionalnemu razvoju učitelja, kolektiva in šole.

**Razpored predvidenih hospitacij:**

UČITELJ	DATUM, URA	PREDMET	RAZRED	PRISOTNI	REAL.
Tina Petelinšek	po dogovoru				
Natalija Skale	po dogovoru				
Ajda Kolar	po dogovoru				
Urška J. Perkovič	po dogovoru				
Maja Strašek	po dogovoru				
Petra Mirt	po dogovoru				
David Ivačič	po dogovoru				
Nena Hrušovar	po dogovoru				
Sabina Božak	po dogovoru				
Monika Dobravc	po dogovoru				
Katja Poharc	po dogovoru				
Sara Masnec	po dogovoru				
medsebojne hospitacije					

Pred in po vsaki hospitaciji ravnateljica izvede usmerjen razgovor z učitelji. V sistemu medsebojnega hospitiranja bodo v razgovore po hospitaciji vključeni tudi drugi učitelji in strokovni delavci šole. Individualna komunikacija z učitelji poteka vsakodnevno.

**Načrtno spremljanje pouka in drugih pedagoških dejavnosti**

Ravnateljica na začetku šolskega leta zbere vse letne priprave učiteljev za vzgojno-izobraževalno delo in za ostale dejavnosti na šoli.

**22.3 SODELOVANJE S STARŠI**

1. Individualni razgovori.
2. Izvajanje in vodenje skupnih in oddelčnih roditeljskih sestankov.
3. Pogovorne ure.
4. Formalna in neformalna srečanja.

Ravnateljica je staršem na voljo vsak dan v času od 7.00 do 15.00 ure po predhodnem dogovoru. Pri svojem delu upošteva pobude in pripombe, ki jih posredujejo starši.

**22.4 NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE**

Ravnateljica se redno udeležuje sestankov Aktiva ravnateljev šol in vrtcev UE Šmarje pri Jelšah in srečanj ravnateljev, ki jih organizira Ministrstvo za šolstvo in šport, Zavod RS za šolstvo, Šola za ravnatelje, Združenje ravnateljev, ... ter o vsebinah sestankov poroča na sestankih učiteljskega zbora.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM	REALIZACIJA
Konferenca ravnateljev VIZ v Sloveniji	ZRSŠ	Brdo pri Kranju, 24. 8. 2022	24. 8. 2022

DEJAVNOST	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM	REALIZACIJA
XXVI. strokovno srečanje ravnateljev osnovnega šolstva: Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji danes – kako pa jutri?	ŠR	Portorož, 7. in 8. 11. 2022	
Srečanja ravnateljev OE Celje	ZRSŠ	Celje, 2022/23	
Srečanja ravnateljev UE Šmarje pri Jelšah	Aktiv ravnateljev UE Šmarje pri Jelšah	Šmarje pri Jelšah, 2022/23	
Posvet ravnateljev	RS	Laško, marec 2023	
Komunikacija		Po razpisu	

## 23. SODELOVANJE Z DRUGIMI

### 23.1 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI

Za uresničitev letnega delovnega načrta Osnovne šole Podčetrtek je nujno dobro sodelovanje šole z različnimi zunanjimi institucijami:

1. Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
2. Občino Podčetrtek,
3. Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
4. Univerzama v Ljubljani in Mariboru,
5. Pedagoškimi inštitutom iz Ljubljane,
6. Knjižnico Šmarje pri Jelšah,
7. Zdravstvenim domom v Podčetrtku,
8. KS v občini Podčetrtek,
9. Termami Olimia,
10. TIC-em Podčetrtek,
11. društvi v občini Podčetrtek (gasilci, turistično društvo, športna društva, ...)
12. župnijskim uradom v Podčetrtku, na Sv. Emi in v Olimju,
13. Policijsko postajo Šmarje pri Jelšah,
14. RK Šmarje pri Jelšah
15. Centrom za socialno delo,
16. Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše,
17. Glasbeno šolo Rogaška Slatina,
18. srednjimi šolami,
19. osnovnimi šolami, predvsem OŠ UE Šmarje pri Jelšah,
20. III. OŠ iz Rogaška Slatina (gostovanje – izvajanje pouka na naši šoli,)
21. vrtci, predvsem OŠ UE Šmarje pri Jelšah,
22. mediji (OKO, Rogaške novice, Kozjanskoinfo, Štajerski val, ...),
23. Društvom prijateljev mladine
24. Kozjanskim parkom, ...

Zunanji sodelavci sodelujejo pri izvedbi kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij, različnih projektov, vodijo interesne dejavnosti, imajo predavanja in delavnice za učence, starše in učitelje in drugo.

V domačem okolju je najpomembnejše sodelovanje z ustanoviteljico Občino Podčetrtek. Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, pri tem pa dajemo prednost:

1. področju boljšega zagotavljanja pogojev za delo šole,
2. investicijskemu vzdrževanju objektov,
3. nadstandardnim programskim rešitvam,
4. področju zagotavljanja avtobusnega prevoza za učence,
5. področju prometne varnosti,
6. področju informiranja,
7. področju kulturnega dogajanja,
8. področju reševanja socialnih problemov učencev, ...

## **23.2 PROSTOVOLJSTVO, SODELOVANJE V HUMANITARNIH IN ZBIRALNIH AKCIJAH**

Otroka ne moremo naučiti čuta do sočloveka, lahko pa mu že v zgodnjem otroštvu z zgledom in spodbudami pokažemo, kako pomembno je pomagati drugim. Zaradi tega se bomo v akciji vključevali tudi vsi zaposleni.

V letošnjem šolskem letu bomo vključevali predvsem otroke, ki jih veseli delo z ljudmi in so pripravljeni pomagati sočloveku. Prostovoljsko delo ima pozitivne učinke na otrokovo osebno rast in razvoj, saj tako dobi občutek osebne vrednosti in sposobnost prevzemanja odgovornosti pri reševanju problemov v skupini.

- zbiralne akcije (zbiranje papirja, zamaškov, oblačil, obutve, igrač, šolskih potrebščin )
- tutorstvo oz. medvrstniška pomoč (predvsem pomoč pri računalniku ter učna pomoč ),
- pomoč živalim,
- pomoč ostarelim v kraju,
- družabništvo z varovanci Doma za ostarele in s starejšimi občani, s spodbujanjem iniciativ učencev za prostovoljske aktivnosti.

## **23.3 ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV IN ŠPORTNE DVORANE**

V sodelovanju z Občino Podčetrtek in s TIC-em Podčetrtek oddajamo šolske prostore v uporabo po pouku, ko ni moten učno-vzgojni proces:

1. telovadnico,

2. računalniško učilnico,
3. glasbeno učilnico,
4. učilnice,
5. jedilnico.

V skladu z dogori se lahko zaračunava najemnina in sicer po cenah, ki jih sprejme svet zavoda.

Oddajo šolskih prostorov v uporabo ali najem koordinira tajnica Mateja Peperko.

### 23.4 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PEDAGOŠKE PRAKSE IN PRIPRAVNIŠTVA

V soglasju z učiteljem mentorjem in po pogovoru s kandidati, omogočamo načrtovano, organizirano in strokovno vodeno praktično pedagoško usposabljanje za samostojno opravljanje vzgojnega-izobraževalnega dela.

#### PEDAGOŠKA PRAKSA

IME IN PRIIMEK	SMER IZOBRAZBE	DATUM	MENTOR

## 24. ZAGOTAVLJANJE USTREZNEGA DELOVNEGA OKOLJA IN POGOJEV ZA DELO

Občina Podčetrtek financira vse investicije v šolski prostor in materialne stroške, ki so vezani na prostor, v katerih se izvaja vzgojno - izobraževalno delo.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira stroške v povezavi z izvajanjem programa (materialni stroški).

Pridobivali bomo pa tudi sredstva iz razpisov (knjižnica), sodelovanja v projektih (React-EU – IKT za VIZ, Inovativna pedagogika1:1, Erasmus+, šolska shema) in donacij v šolski sklad.

### 24.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME

DOLGOROČNO NAČRTOVANA INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA:

- posodobitev kuhinje na podružnici
- ureditev prostora za robotiko
- ureditev učilnice za gospodinjstvo
- ureditev sanitarij pri učilnici gospodinjstva
- izgradnja učilnice v jedilnici
- obnova tal v garderobi
- sanacija tal v jedilnici podružnice
- obnova knjižnice

**NAKUPI OPREME IN UČNE TEHNOLOGIJE:**

- posodobitev IKT opreme,
- nakup pripomočkov za kuhinjo,
- nepredvideni manjši ukrepi.

**NABAVA UČIL IN UČNIH PRIPOMOČKOV:**

- ŠPO: dokup športnih rekvizitov,
- KNJIŽNICA: dokup strokovne in leposlovne literature,
- OSTALA STROKOVNA PODROČJA: nakup učil in didaktičnih pripomočkov za izvajanje dejavnosti (stenski zemljevid Slovenije), mikroskopi
- nepredvideni manjši ukrepi.

**25. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN-ja**

V LDN so opredeljene številne naloge in zadolžitve posameznih delavcev šole. Vse naloge, ki izhajajo iz obstoječe zakonodaje, niso posebej navedene.

LDN šole so dolžni izvajati in realizirati vsi delavci šole (kot kolektiv in kot posamezni konkretni izvajalci nalog). Spremljanje uresničevanja LDN šole je trajna in odgovorna naloga vseh. Vsak posameznik je dolžan izvajati tudi lastne letne načrte, ki so sestavni deli tega LDN oz. njegove priloge.

**25.1 NAČINI SPREMLJANJA**

Ravnatelj

1. hospitacije,
2. svetovanje, razgovori,
3. pridobivanje podatkov preko raznih virov informacij (učenci, učitelji, starši, zunanji sodelavci).

Sestanki učiteljskega zbora:

1. na rednih tedenskih sestankih bomo sprotno spremljali delo in realizacijo LDN.

Seje sveta staršev:

2. svet staršev bomo seznanjali s programom razvoja šole, z nadstandardnimi dejavnostmi in storitvami ter z uspehi, dosežki in vzgojnim delovanjem šole.

Seje sveta zavoda:

3. svet zavoda bomo seznanjali z uspehi, dosežki in s problematiko uresničevanja LDN.

Vodenje dokumentacije o opravljenem delu

4. učitelji bodo sprotno vodili dokumentacijo o opravljenem delu.

**25.2 NENAČRTOVANE NALOGE**

Ob sprotnem spremljanju letnega delovnega načrta bomo ugotavljali morebitna odstopanja pri njegovi realizaciji. V naše delo bomo glede na objektivne okoliščine in

priložnosti vnašali tudi nenačrtovane naloge in novosti, ki jih ta letni delovni načrt ne predvideva.

VSEBINA	MENTOR	ČAS

## 26. PRILOGE

1. Učiteljeve letne priprave na pouk (eA)
2. Terminski plan pisnega ocenjevanja znanja po ocenjevalnih obdobjih.
3. Načrt dela in organiziranosti šolske svetovalne službe.
4. Načrt dela šolske knjižnice.
5. Načrt dela in organiziranost logopedске službe.
6. Urnik pouka in ostalih dejavnosti OŠ Podčetrtek.

LDN bomo realizirali in prilagajali v skladu s Priporočili MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ. Letni delovni načrt so pripravili strokovni delavci OŠ Podčetrtek.

Podčetrtek, september 2022

Ravnateljica:  
Sonja Švajger, prof.

Računalniško oblikovanje:  
mag. Darko Pepevnik